

Oggetto: Capitolato speciale d'appalto relativo all'affidamento del servizio di n° 8 interventi annui di derattizzazione e di n° 6 interventi annui di disinfestazione/deblattizzazione presso la sede della DRE della Sicilia e dell'Ufficio Territoriale PA1.

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio, ad interventi mirati, di derattizzazione da popolazioni murine (roditori) e di disinfestazione/deblattizzazione contro gli insetti volanti, blatte, scarafaggi ecc., compreso di manodopera, attrezzature e quanto altro si rendesse necessario alla buona esecuzione del servizio, da effettuarsi nei locali e/o negli ambienti qui di seguito elencati:

Tipologia degli Uffici	UFFICI	Front Office	Vani Accessori	ARCHIVI COMPATTATI	ARCHIVI NON COMPATTATI	LOCALI TECNICI e Indiana	SUPERFICIE TOTALE LORDA	Aree esterne Perimetrali e Vasca Raccolta acque nere	Totali Interventi
DRS Via K. Roentgen, 3 Palermo – UT PA1	6.983	557	7.659	3.620+105	2.770	2.790 + 1.040	25.524 mq	Lungo i confini perimetrali e nei pressi della Vasca Raccolta acque nere	
Interventi di Derattizzazione	0	0	0	8X2	8X2	8X2		8X2	8X2

Interventi di Disinfestazione	3x2	3x2	3x2	6x2	6x2	6x2	6x2	6x2
--------------------------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di anni 2 (due).

ART. 3 - FREQUENZA E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO SERVIZIO

Il servizio di derattizzazione e di disinfestazione/deblattizzazione oggetto della gara consiste nella collocazione di esche e di altri prodotti presso la sede dell'Agencia DRE Sicilia e l'Ufficio Territoriale di PA1, secondo le superfici indicate nella tabella sopra riportata.

Il servizio succitato dovrà essere effettuato: nei locali Uffici, compreso il Back-Office, ai vari piani, nel Front-Office, nei vani accessori, negli archivi, nelle aree interne dove sono presenti pavimenti flottanti, controsoffitti e pareti in cartongesso, cavidotti, armadi di quadri elettrici ed altre strutture (Indiana Perimetrale) che possono permettere a ratti, topi, blatte e scarafaggi lunghi spostamenti senza uscire allo scoperto, nei locali tecnici e nelle aree perimetrali esterne dell'edificio, compresa la Vasca raccolta acque nere, ricercando eventuali tane, passaggi nei muri, tracce di camminamenti, nonché negli archivi di piano e di scatinato dove vi è deposito di materiale cartaceo.

Tutti i suddetti servizi dovranno essere resi nel rispetto della vigente normativa in materia igienico-sanitaria, ambientale e sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro.

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte, non solo per quanto riguarda le modalità di esecuzione, ma anche per la qualità e le caratteristiche delle apparecchiature e dei materiali impiegati, e comunque rigorosamente secondo le specifiche tecniche e con le cautele indicate dal Ministero della Sanità e dalle norme vigenti.

Per ogni intervento effettuato dovrà essere redatto apposito rimesso di intervento con indicati:

- data della richiesta;
- data di effettuazione;
- riscontro della situazione;
- indicazione e firma del tecnico che ha effettuato l'intervento;
- indicazione e firma del personale della struttura dell' Agenzia, presente che attesti l'avvenuto intervento.

Al termine di ogni intervento, la Ditta aggiudicataria dovrà consegnare una copia del rimesso al Responsabile della struttura indicando l'ora di inizio e l'ora di fine dell'intervento; l'ordinativo dovrà essere firmato dall'esecutore dell'intervento e da un referente dell'ufficio.

Nel caso di impiego di esche e/o piastre collanti non dovranno essere accessibili né all'uomo, né ad altri animali non di bersaglio ed andranno collocate in appositi spazi al fine di evitare che vengano calpestate accidentalmente, impediscano la manomissione e la fuoriuscita accidentale del contenuto, dovranno essere applicati in loco cartelli o similari numerati e fissati, indicanti l'esistenza degli erogatori, bait-box con chiave di sicurezza, oppure apposti idonei ed inequivoci segnali di avvertimento dei siti trattati, al fine di avvisare gli utilizzatori dei locali. Gli erogatori, posti nel perimetro esterno della struttura, devono essere fissati alle pareti o ancorati, ovvero non devono essere asportabili, o chiusi a chiave; inoltre devono essere tali che altri animali o bambini non vadano a contatto con le esche. Il numero degli erogatori, bait-box, idoneo al raggiungimento della copertura totale, deve essere riportato in una scheda di controllo e ad ogni singolo erogatore verrà applicato un cartellino per l'identificazione e la numerazione delle postazioni di controllo di ratti e topi nel cartellino

identificativo saranno evidenziati il nome della Ditta, la numerazione della postazione, il principio attivo del rodenticida e l'antidoto; i cartellini saranno colorati per la loro facile identificazione. Dopo l'installazione dovrà essere effettuata con cadenza di 45 gg gli interventi di derattizzazione con il monitoraggio delle varie postazioni.

In caso di riscontrata presenza di carcassa/e di ratti la Ditta sarà tempestivamente invitata a rimuoverla/le per procedere allo smaltimento/i ed al loro monitoraggio provvedendo, con la massima sollecitudine, all'eventuale reintegro di esche se mancanti.

Sono previsti complessivamente, per ogni anno:

- n. 8 (otto) interventi annui di derattizzazione con periodicità ogni 45 giorni in tutti i locali archivi compattati/non compattati, locali tecnici/Indiana e nelle aree esterne perimetrali/Vasca raccolta acque nere;
- n. 6 (sei) interventi annui di disinfestazione/deblattizzazione contro insetti volanti quali: zanzare, zanzara tigre, mosche, vespe, tafani, chironomidi, pulci, zecche, dermestidi, punteruoli, simulidi, tignole, lasioderma e insetti striscianti quali: blatte, formiche, pesciolini d'argento, tribolii, termiti, con periodicità ogni 60 giorni in tutti i locali Archivi compattati/non compattati, locali Tecnici e Indiana e nelle Aree esterne perimetrali/Vasca raccolta acque nere e **per 3 (tre) di questi interventi annui, più precisamente per il 1°, il 3° ed il 5° intervento, la disinfestazione dovrà includere anche tutti gli altri locali dell'immobile (Uffici di tutti i piani compreso il Back-Office, il Front-Office ed i Vani accessori etc.).**

Presidi sanitari.

I prodotti da utilizzare per il servizio di derattizzazione e di disinfestazione/deblattizzazione sono a completo carico della Ditta appaltatrice e dovranno essere conformi alle vigenti leggi sull'impiego dei presidi sanitari e registrati presso il Ministero della Salute. Ciascun prodotto dovrà essere accompagnato dalle relative "scheda tecnica" e "scheda di sicurezza" prevista in ambito UE.

Tali presidi sanitari (esche topicidi e blattifici) devono essere dalla Ditta appaltatrice, prima del loro impiego, proposti ed accettati dall'Agenzia delle Entrate, che potrà accettarne l'impiego oppure suggerirne altri aventi principi attivi diversi o di diversa composizione percentuale per litro di prodotto. Infine, si richiede che le esche topicide e blattifici cambino frequentemente di sapore ed odore al fine di evitare assuefazione negli animali.

Prodotti e formulati impiegati

Per quanta concerne i formulati dovrà essere espressamente raccomandato un uso scrupoloso dei prodotti, rispettando le dosi di impiego proprie di ogni prodotto utilizzato, al fine di salvaguardare quanto più possibile l'ambiente e privilegiando prodotti a bassissima tossicità, muniti di autorizzazione ministeriale.

Tutti i prodotti e formulati da utilizzarsi per il servizio dovranno essere registrati presso il Ministero della Sanità, come Presidio Medico Chirurgico.

Le Ditte concorrenti dovranno presentare, **pena l'esclusione dalla gara**, per ogni prodotto o formulato che intendono utilizzare per il servizio oggetto dell'appalto, le schede tecniche e schede di sicurezza di tutti i prodotti che intendono usare, contenenti anche gli estremi di registrazione, presso il Ministero della Sanità, del prodotto, quale Presidio Medico

Chirurgico, ai sensi del combinato disposto: art. 189 T.U.LL.SS. Regio Decreto 27.07.1934 n. 1265 s.m.i. e DPR n. 392 del 06/10/1998 s.m.i..

Nel caso dovessero variare, nel corso del servizio, i prodotti utilizzati, la Ditta dovrà tempestivamente darne comunicazione all'Ufficio di competenza, trasmettendo le Schede tecniche e le schede di sicurezza dei nuovi prodotti, contenenti anche gli estremi di registrazione del prodotto, quale Presidio Medico Chirurgico

ART. 4 TEMPI DI ATTUAZIONE

L'appaltatore è tenuto a garantire la disponibilità di uomini e mezzi nel caso di richieste di interventi urgenti, anche al di fuori del normale orario di lavoro, senza per questo poter pretendere alcun compenso.

La ditta dovrà comunicare il nominativo di un responsabile tecnico che assuma le funzioni di referente dell'attività nei confronti dell'Agenzia, che dovrà essere formalmente sostituito durante i periodi di assenza e dovrà fornire un recapito telefonico di pronto intervento reperibile 24h/24h.

La ditta dovrà garantire il regolare svolgimento del servizio anche in caso di malattie, infortuni o altri impedimenti occorsi al personale impiegato, garantendone costantemente la sostituzione.

ART. 5 MEZZI E ATTREZZATURE

Il servizio dovrà essere svolto con l'utilizzo di idonei mezzi ed attrezzature tecniche (nebulizzatori a spalla con motore a scoppio e/o elettrico con apposito tifone a lunga gittata) che dovranno essere conformi alle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e prevenzione degli infortuni e rispettare le prescrizioni di altre discipline inerenti.

La Ditta vincitrice, entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione dovrà fornire al Servizio Ecologia un elenco indicante il numero, il tipo e la marca degli automezzi e delle attrezzature tecniche utilizzate per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto e la relativa copertura assicurativa.

ART. 6 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta, per la durata di anni 2 (due), è fissato in € **6.000,00 di cui € 390,06 per i costi della sicurezza iva esclusa.**

Con il corrispettivo l'appaltatore si intende compensate di qualsiasi suo avere per la prestazione del servizio, così come sopra descritto, e per le eventuali prestazioni suppletive connesse oppure conseguenti al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, essendo in tutto soddisfatto con il pagamento del canone.

Inoltre, l'assunzione del servizio, di cui al presente appalto da parte della Ditta implica la piena conoscenza di tutte le norme generali e particolari che la regolano e di tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sul giudizio dell'impresa circa la convenienza di assumere il servizio. A tal proposito, è obbligatorio procedere ad un sopralluogo con rilascio di apposita attestazione da parte del Servizio competente, pena l'esclusione dalla gara.

L'accettazione, pertanto, si intende fatta in piena e totale conoscenza di quanto previsto ed indicato nel presente Capitolato nonché di tutte le condizioni esposte nel presente capitolato. L'importo di affidamento deve intendersi comprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere, sulla base delle norme vigenti.

ART. 7 - PAGAMENTO

Il pagamento delle prestazioni verrà effettuato, a cadenza periodica a trimestre posticipato, entro 30 giorni a ricezione della relativa fattura elettronica ed attestazione degli interventi effettuati, le date degli interventi, il numero e i nominativi del personale impiegato. La Ditta s'intenderà compensata di ogni suo avere o pretendere dall'Agenzia per il servizio in oggetto o connesso o conseguente allo svolgimento del medesimo, senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, in tutto essendo soddisfatto dal Agenzia con il pagamento della fattura per i lavori effettuati e dei servizi resi.

Il corrispettivo di cui sopra verrà liquidato dall'Agenzia, previa ricezione della relativa fattura elettronica emessa dall'esecutore, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della medesima, a mezzo bonifico bancario, da effettuarsi sull'Istituto di Credito ed al numero di conto corrente **dedicato** indicato nel presente contratto.

Per ritardato pagamento gli interessi di mora saranno corrisposti al tasso legale. L'esecutore si impegna a rendere note all'Agenzia, con apposita comunicazione scritta, eventuali variazioni del numero di conto corrente dedicato, rimanendo pertanto esclusa ogni altra comunicazione con qualunque altro mezzo. Fino a quando non sarà pervenuta tale comunicazione, il pagamento effettuato avrà effetto liberatorio.

ART. 8 - PERSONALE E MEZZI

Per l'esecuzione del servizio la Ditta appaltatrice dovrà impiegare personale qualificato, specializzato. Il personale addetto al servizio di cui all'oggetto, sarà dipendente dall'impresa affidataria con la quale unicamente intercorrerà il rapporto di lavoro a tutti gli effetti di legge. Nei confronti del proprio personale l'affidatario dovrà osservare tutte le norme di legge, i decreti, i regolamenti e gli accordi riguardanti gli aspetti economici, previdenziali ed assicurativi, nonché attenersi alle norme antinfortunistiche, alla tutela e all'assistenza del personale medesimo, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri, compresi quelli derivanti dall'esecuzione dei lavori, oltre alle sanzioni civili e penali previste dalle leggi o regolamenti vigenti in materia. Sarà applicato l'accordo quadro.

Il personale *addetto* al servizio di cui al presente capitolato dovrà essere munito di libretto di idoneità sanitaria così come previsto dalle disposizioni vigenti in materia sanitaria.

Tutti gli oneri derivanti dal rispetto di quanto previsto nei precedenti commi sono ad esclusivo carico dell'impresa appaltatrice la quale ne è la sola responsabile.

La ditta/impresa dovrà esprimere e comunicare per iscritto all'Agenzia il nominativo di un operatore che assuma le funzioni di referente dell'attività nei confronti del Agenzia, che dovrà essere sempre reperibile dal lunedì al venerdì e che dovrà essere formalmente sostituito durante i periodi di assenza.

Il personale deve essere regolarmente assunto, con inquadramento e livello retributivo equiparati a quanto previsto dal vigente contratto di lavoro del settore e rispetto al quale la ditta/impresa si impegna ad applicarne integralmente tutte le disposizioni e adottare tutti i

provvedimenti necessari compreso il controllo dei singoli operatori sulle norme di sicurezza e antinfortunistiche. L'impresa aggiudicataria solleva l'Ente da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni e infortuni.

ART. 9 - MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

la scelta del contraente sarà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016;

ART. 10 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni contrattuali e della corretta esecuzione del servizio.

L'appaltatore è, altresì, responsabile, dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate ed emanande e non potrà sospendere neppure parzialmente l'esecuzione del servizio, salvo i casi di forza maggiore e nell'ipotesi in cui sia stato esplicitamente autorizzato dall'Agenzia alla sospensione del servizio.

La Ditta appaltatrice ha, inoltre, l'onere di provvedere alla fornitura al personale del vestiario, delle attrezzature, dei dispositivi di sicurezza e degli automezzi occorrenti all'espletamento del servizio. Successivamente all'aggiudicazione e prima di stipulare il contratto, la Ditta appaltatrice è obbligata a presentare un proprio piano di sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i. ed è tenuta, inoltre, ad indicare il nominativo del Responsabile tecnico che dovrà certificare la propria abilitazione.

ART. 11 - NORME DI SICUREZZA

L' Impresa aggiudicataria, prima della stipula del contratto dovrà produrre quanto segue:

- il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, nonché del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, così come previsto dal D.L.vo n.81/2008;
- la dichiarazione dell'avvenuta stesura del documento sulla "valutazione dei rischi" con indicato il luogo di deposito dello stesso;
- la dichiarazione che tutti i macchinari ed attrezzature che verranno utilizzati sono conformi alle normative in campo di sicurezza;
- le relative "schede tecniche" e "scheda di sicurezza" in ambito UE dei singoli prodotti;
- la dichiarazione del datore di lavoro che i propri dipendenti sono stati informati dei rischi legati all'attività di lavoro, come previsto dal citato D.L.vo 81/2008;
- la dichiarazione del datore di lavoro che, in funzione del lavoro e dei compiti e delle mansioni da svolgere, ha ottemperato alle disposizioni previste dal D.L.vo n.81/2008.

ART. 12- VIGILANZA E CONTROLLO

L' Agenzia ha facoltà di verificare in ogni tempo la regolare esecuzione del servizio, mediante controlli che saranno effettuati a mezzo di personale proprio. Gli esiti dei suddetti controlli formeranno oggetto di apposito verbale che deve essere sottoscritto dal personale dell'Agenzia e dal personale dell'impresa presente sul luogo.

ART.13- OBBLIGHI DEL PERSONALE

Il personale in servizio dovrà mantenere un comportamento riguardoso e corretto e indossare apposito vestiario ed esporre un cartellino di identificazione visibile al pubblico. L'Appaltatore si impegna a richiamare, multare e, se nel caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile sul lavoro, a richiesta dell'Agenzia. Le segnalazioni o la richiesta dell'Agenzia in tal senso saranno impegnative per l'appaltatore.

In caso di inottemperanza, verrà comminata una sanzione pecuniaria di Euro 500,00, previa contestazione scritta ed esclusa ogni altra formalità.

ART.14- PENALITÀ

L'Ente appaltante, a tutela della qualità del servizio e della scrupolosa conformità alle norme contrattuali, si riserva la facoltà di applicare sanzioni pecuniarie in ogni caso di verificata violazione di tali norme. La sanzione sarà applicata dal Dirigente del Servizio, dopo formale contestazione dell'inadempienza che verrà trasmessa alla Ditta (a mezzo fax o mediante diretta consegna al Rappresentante della ditta o altra idonea modalità) e successivo esame delle eventuali controdeduzioni dell'impresa le quali devono pervenire entro 2 giorni dalla data della contestazione. Le inadempienze ritenute lievi, a giudizio insindacabile dell'Amm.ne, per qualunque obbligo derivante dal presente appalto, comporteranno L'applicazione da parte del Dirigente del Servizio di una penalità che potrà variare da €.500,00 ad €. 1.000,00 in relazione alla gravità della accertata inadempienza, con la sola formalità della comunicazione scritta al Responsabile della Ditta.

L'importo delle penalità applicate saranno recuperate mediante trattenuta sull'importo della successiva rata di pagamento. L'Agenzia si riserva altresì, in caso di inadempienze della ditta aggiudicataria, di eseguire gli interventi con relative spese e risarcimento danni a carico della ditta inadempiente. In caso di recidività (almeno di 3 penalità) o di gravi infrazioni l'Agenzia, previa contestazione scritta, potrà procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento ed esecuzione in danno della Ditta.

ART.15- DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' fatto divieto alla ditta di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio di cui al presente capitolato d'oneri. In caso di inadempienza il contratto si intenderà risolto con riserva di recupero delle maggiori spese.

ART.16- INFORTUNI E DANNI

La ditta appaltatrice del servizio risponderà direttamente degli eventuali danni a persone e cose provocati durante o a seguito dell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza pretendere alcun diritto di rivalsa o di compenso da parte dell'Agenzia delle Entrate.

A tal fine, la ditta appaltatrice è tenuta a depositare polizza assicurativa per i rischi da responsabilità civile e per danni verso terzi (cose e/o persone) con un massimale minimo richiesto di €. 100.000,00 (centomila/00).

ART.17- RISOLUZIONE CONTRATTUALE

In caso di gravi inadempienze contrattuali da parte della ditta appaltatrice o a seguito di almeno cinque contestazioni, redatte in forma scritta e comunicate alla impresa, o per mancato o insufficiente servizio si farà luogo alla risoluzione del contratto.

ART. 18 - CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'art. 117 del D.lgs n.163/06 è ammessa la cessione dei crediti maturati dalla Società nei confronti dell'Agenzia a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto effettuata nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto, a condizione che:

- il contratto di cessione venga stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e che lo stesso, in originale o in copia autenticata, venga notificato all'Agenzia;
- l'Agenzia non rifiuti la cessione con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione stesa;
- il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria o creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

L'Agenzia in caso di notificazione della cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto.

La notifica dell'atto di cessione potrà avvenire:

- presso la sede legale dell'Agenzia, in Roma, alla via Colombo n. 426 C/D 00145 Roma;
- presso la sede operativa Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Sicilia dell'Agenzia delle Entrate, in via Konrad Roentgen n. 3 – 90146 Palermo.

In ogni caso, ove la notifica avvenisse presso la sede legale dell'Agenzia, sarà onere del notificante trasmettere entro tre giorni all'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Sicilia dell'Agenzia delle Entrate, esclusivamente a mezzo racc. a/r, copia dell'atto di cessione ritualmente notificato. La Parte privata si impegna inoltre:

- a non consentire, nell'atto di cessione, eventuali subcessioni di credito vantato nei confronti dell'Agenzia;
- a non effettuare, per lo stesso documento di spesa, più cessioni di credito.

Qualora al momento della notifica della cessione del credito la Società risultasse, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602 del 29 settembre 1973, inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari ad almeno € 10.000,00, l'Agenzia si riserva il diritto, che la Società espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti.

L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta alla società.

ART. 19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi e per gli effetti della legge 31 dicembre 1996, n. 675, così come modificata dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.

196, l’Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente richiesta di offerta, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla ricerca di mercato e della selezione fra i concorrenti, e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la sicurezza e la riservatezza.

Con la sottoscrizione dell’offerta, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.

ART. 20 - SPESE CONTRATTUALI E FORO COMPETENTE

Le parti contraenti riconoscono come foro competente per qualsiasi controversia che dovesse insorgere per il presente appalto, il foro di Palermo. Sono a carico della ditta aggiudicataria del servizio tutte le spese contrattuali inerenti al presente atto.

PRESCRIZIONI GENERALI IN ORDINE ALL’ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

- Per la qualità dei materiali, modo di esecuzione di ogni categoria di lavoro, valutazione, contabilizzazione e collaudo dei lavori si farà riferimento alle prescrizioni della/del:
 - Normative EN, UNI EN ed UNI di riferimento;
 - Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50: Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
 - Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro: Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
 - Regolamento di Esecuzione ed Attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture: Decreto Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;
 - alle prescrizioni delle Direttive Europee vigenti ed applicabili;
 - delle Autorità sanitarie;
 - Qualunque altra norma modificativa od integrativa delle sopra riportate norme.

- Tutti gli attrezzi e mezzi necessari per l’esecuzione della prestazione sono a carico dell’Impresa esecutrice, ivi compreso eventuali noli e dovranno presentare idonee misure di sicurezza rispondenti alle norme di prevenzione degli infortuni sul lavoro di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. Ai fini della sicurezza i luoghi interessati dovranno essere preventivamente segnalati attraverso opportuni segnali di pericolo oltre che delimitati da barriere quali nastri no crossing o recinzioni in ottemperanza al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. relativo alla segnaletica di sicurezza nei cantieri e nei luoghi di lavoro;

- Durante tutto il periodo necessario all'esecuzione della prestazione dovranno osservarsi tutte le norme antinfortunistiche ed il rispetto delle vigenti disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni, sulla prevenzione incendi e sulla salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Tutti i lavoratori dell'Impresa esecutrice dovranno essere dotati di dispositivi di protezione delle mani, scarpe antinfortunistiche, tute di protezione e quanto altro ritenuto necessario per la sicurezza fisica dei lavoratori; pertanto si precisa che è a carico dell'Impresa esecutrice ogni responsabilità civile e penale relativa all'organizzazione del lavoro e per eventuali danni, infortuni derivanti a persone e cose, come pure il rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Stante che le aree interessate dalla prestazione ricadono all'interno di un ufficio pubblico, l'Impresa esecutrice dovrà adottare gli opportuni accorgimenti tecnici ed organizzativi al fine di conciliare la condotta dei lavori con le esigenze dell'Ufficio, garantendo nel contempo la sicurezza delle persone e delle cose;
- La prestazione eseguita sarà oggetto di collaudo, subito dopo l'avvenuta esecuzione, in contraddittorio tra i rappresentanti di questa Agenzia e il rappresentante dell'Impresa esecutrice. Oggetto del collaudo sarà la verifica che la prestazione eseguita sia conforme a quanto richiesto dall'Agenzia e a quanto offerto dall'Impresa esecutrice;
- Ove le prove anzidette pongano in evidenza inconvenienti l'Impresa esecutrice dovrà provvedere ad eliminarli ad insindacabile giudizio di questa Direzione non oltre gg. 5 dalla data del verbale di accertamento degli inconvenienti riscontrati;
- A complemento della prestazione i luoghi interessati dovranno essere lasciati liberi e sgomberi da eventuali residui delle lavorazioni.
- Alla fine della prestazione l'impresa esecutrice ha l'obbligo di rilasciare:
 - la dichiarazione di aver eseguito la prestazione richiesta a perfetta regola;
 - copia del formulario dei rifiuti, attestante l'avvenuto smaltimento degli elementi sostituiti.

Assume il ruolo di responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D. lgs 50/2016 il funzionario delegato, Ing. Giuseppe Incorpora.

per il dirigente ad interim
Margherita Sanfilippo

il funzionario delegato
Giuseppe Incorpora*

Firmato digitalmente

* firma su delega del Direttore Regionale Pasquale Stellacci con atto dispositivo n. 8/2016 del 01/03/2016.

