

**Prot. n. 2019/53946**

**Oggetto: Fornitura di cancelleria ed altro materiale per Ufficio per tutti gli Uffici della Sicilia dell'Agenzia Entrate – Determina a contrarre**

Premesso che:

- per assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali, è necessario provvedere all'acquisto di cancelleria e di altro materiale per Ufficio per tutti gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Sicilia;
- sulla base dei consumi degli anni precedenti, la spesa stimata per provvedere alla fornitura di cancelleria e di altro materiale per ufficio per 24 mesi ammonta a circa € 140.000,00, oltre IVA;
- tale importo è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- non ci sono convenzioni Consip attive per il prodotto in argomento;
- al fine di soddisfare la predetta richiesta, verrà avviata una RDO sul MEPA, alla quale saranno invitati a partecipare un minimo di 30 operatori economici fra quelli aventi sede di affari nella regione Sicilia, iscritti nel bando MEPA di riferimento, selezionati tramite la procedura di estrazione casuale presente sulla piattaforma MEPA;
- ove andasse deserta una prima RDO, verranno invitati a partecipare tutti gli operatori economici presenti nel bando di riferimento aventi sede di affari nella regione Sicilia;

- per garantire il principio di rotazione senza alterare le condizioni di parità di trattamento, verranno esclusi dal sorteggio solo gli operatori economici che hanno effettuato prestazioni nel medesimo bando MEPA nei dodici mesi precedenti e per un importo superiore ad € 20.000,00, oltre IVA, che, nel caso di prima gara deserta, verranno inclusi;
- ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
- Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

## **Il Capo Ufficio Risorse Materiali**

### **determina**

di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto indicata, come da capitolato tecnico e da elenco beni, resi disponibili agli operatori economici in sede di gara, tramite RDO sul Mercato Elettronico della P.A, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) del d.lgs n. 50/2016 e s.mi.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'oggetto dell'appalto consiste nella fornitura di cancelleria e di altro materiale per Ufficio per tutti gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Sicilia;
- b) l'importo posto a base d'asta ammonta ad € 140.000,00, più IVA e la copertura è prevista nel budget oneri di gestione; tale importo costituisce anche il massimale contrattuale per tutta la durata del contratto;
- c) il contratto avrà la durata di 24 mesi;
- d) la scelta del contraente sarà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016;
- e) l'Agenzia si riserva la facoltà, ex art. 106 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora fosse necessario per esigenze al momento non prevedibili:

- di acquistare ulteriori prodotti di cancelleria non compresi nell'elenco di articoli di cui sopra, previa acquisizione di un preventivo da congruirsi alla luce dei prezzi offerti su MEPA per i medesimi articoli o di prezzi standard;

Tali eventuali acquisti ulteriori saranno complessivamente contenuti entro il limite del 10% dell'importo contrattuale.

- f) il contratto sarà stipulato telematicamente tramite il portale MEPA;
- g) le condizioni della fornitura sono indicate nel capitolato tecnico allegato;
- h) i prodotti da fornire sono dettagliatamente descritti nell'elenco beni allegato alla RDO;
- i) il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla ricezione della relativa fattura elettronica;
- j) assume il ruolo di responsabile del procedimento e di Direttore dell'esecuzione, ai sensi degli articoli art. 31, comma 1, e 101 del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Capo Ufficio Ing. Giuseppe Incorpora.

Il Capo Ufficio  
Giuseppe Incorpora  
Firmato digitalmente

\* firma su delega del Direttore Regionale Pasquale Stellacci (ordine di servizio n. 12/2019 del 03/06/2019).