

Prot. n. 2016/47568

DIREZIONE PROVINCIALE DI CATANIA

**Spostamento ed elettrificazione porte con sistema di controllo accessi
e spostamento rilevatori di presenze/assenze - pal. A e C**

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

RICHIEDENTE:

DIREZIONE REGIONALE SICILIA, via W. Konrad Roentgen 3 – Palermo

LUOGO DELLA PRESTAZIONE:

DIREZIONE PROVINCIALE DI CATANIA, Via Mons. Domenico Orlando, 1 – Catania

DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE:

Scopo della prestazione è quello di regolamentare tutti gli ingressi a tutti i piani, proteggendoli con sistema di accesso selettivo con CNS card, in entrambe le palazzine A e C del complesso immobiliare sito in Via Mons. Domenico Orlando – Catania, sede della Direzione Provinciale di Catania, come da Relazione Tecnico Descrittiva allegata al presente capitolato, alla quale si rimanda per tutte le specifiche tecniche necessarie.

In sintesi, la prestazione richiesta consiste in:

- N. 2 lettori badge (presenze/assenze) da spostare;
- N. 7 porte esistenti da spostare;
- N. 13 porte esistenti da dismettere;

- N. 10 elettroserrature con riscontro elettrico a consenso vincolato da fornire e sostituire alle serrature esistenti;
- N. 1 porta nuova da fornire, già dotata di elettroserratura;
- N. 1 porta nuova da fornire, dotata di maniglione antipanico;
- N. 19 pulsanti (punti di comando) per apertura elettroserratura dall'interno;
- N. 31 lettori di prossimità per sistema di controllo accessi selettivo in grado di leggere e riconoscere le scheda di prossimità in possesso del personale dipendente (CNS card) completi di gruppo di alimentazione per consenso apertura elettroserratura delle porte (di cui uno temporizzato per porta scorrevole) composto da:
 - software di gestione dell'apparato hardware da installarsi su un PC in grado di gestire non meno di 750 utenti;
 - eventuale scheda per la connessione del lettore di prossimità;
 - cavi di alimentazione per apri porta e lettori, cavi di connessione al PC contenente il software di gestione;
 - canalizzazioni a vista o utilizzo delle linee sottotraccia esistenti se idonee e conformi, scatole di derivazione, morsetteria, collegamenti elettrici, minuteria, opere murarie, ripresa della tinteggiatura di pareti verticali ed orizzontali nelle parti danneggiate oggetto dei lavori, ove necessario, ed ogni altro onere per dare il sistema di controllo accessi perfettamente efficiente e funzionante;
 - trasporto del materiale rimosso alla pubblica discarica o su aree autorizzate al conferimento per mezzo di idoneo mezzo, compreso il nolo e gli oneri di conferimento a discarica.

REFERENTI LOCALI AI FINI DI UN SOPRALLUOGO:

Ing. Arianna Ragusa – tel. 095.6138534

Geom. Filippo Di Benedetto – tel. 095.6138656

DICHIARAZIONE IMPEGNATIVA DELL’AFFIDATARIO

Costituiscono parte integrante del Contratto, oltre al presente “Capitolato Tecnico Prestazionale”, i seguenti documenti:

- parte vigente del Regolamento di Esecuzione ed Attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture:

Decreto Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, di seguito denominato “Regolamento di Esecuzione”;

- Relazione Tecnico Descrittiva;
- L’offerta presentata.

L’affidatario dichiara di accettare le condizioni contenute nel Contratto e di disporre dei mezzi tecnici e finanziari necessari per assolvere agli impegni che ne derivano.

L’affidatario dichiara, inoltre, di aver preso visione delle aree di intervento e degli elaborati grafici e di essere perfettamente edotto di tutte le condizioni tecniche ed economiche necessarie per una corretta valutazione dell’Appalto, la quale, in corso d’opera, non potrà essere soggetta ad integrazioni.

L’affidatario non potrà quindi eccepire, durante l’esecuzione, la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile (e non escluse da altre norme del presente capitolato) o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto.

Salvo quanto previsto dal presente capitolato e dal contratto, l’esecuzione dell’opera in oggetto è disciplinata da tutte le disposizioni vigenti in materia.

PRESCRIZIONI GENERALI IN ORDINE ALL’ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE:

- Per la qualità dei materiali, modo di esecuzione di ogni categoria di lavoro, valutazione, contabilizzazione e collaudo dei lavori si farà riferimento alle prescrizioni della/del:
 - Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture: Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
 - Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro: Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
 - parte vigente del Regolamento di Esecuzione ed Attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture: Decreto Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;
 - prescrizioni UNI;
 - prescrizioni delle Direttive Europee vigenti ed applicabili;
 - Vigili del Fuoco e delle Autorità locali e Autorità sanitarie;

- Qualunque altra norma modificativa od integrativa delle sopra riportate norme.
- Tutti gli attrezzi e mezzi necessari per l'esecuzione della prestazione sono a carico dell'Impresa esecutrice, ivi compreso eventuali noli e dovranno presentare idonee misure di sicurezza rispondenti alle norme di prevenzione degli infortuni sul lavoro di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. Ai fini della sicurezza i luoghi interessati dovranno essere preventivamente segnalati attraverso opportuni segnali di pericolo oltre che delimitati da barriere quali nastri no crossing o recinzioni in ottemperanza al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. relativo alla segnaletica di sicurezza nei cantieri e nei luoghi di lavoro;
- Durante tutto il periodo necessario all'esecuzione della prestazione dovranno osservarsi tutte le norme antinfortunistiche ed il rispetto delle vigenti disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni, sulla prevenzione incendi e sulla salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Tutti i lavoratori dell'Impresa esecutrice dovranno essere dotati di dispositivi di protezione delle mani, scarpe antinfortunistiche, tute di protezione e quanto altro ritenuto necessario per la sicurezza fisica dei lavoratori; pertanto si precisa che è a carico dell'Impresa esecutrice ogni responsabilità civile e penale relativa all'organizzazione del lavoro e per eventuali danni, infortuni derivanti a persone e cose, come pure il rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Stante che le aree interessate dalla prestazione ricadono all'interno di un ufficio pubblico, l'Impresa esecutrice dovrà adottare gli opportuni accorgimenti tecnici ed organizzativi al fine di conciliare la condotta dei lavori con le esigenze dell'Ufficio, garantendo nel contempo la sicurezza delle persone e delle cose;
- La prestazione eseguita sarà oggetto di collaudo, subito dopo l'avvenuta esecuzione, in contraddittorio tra i rappresentanti di questa Agenzia e il rappresentante dell'Impresa esecutrice. Oggetto del collaudo sarà la verifica che la prestazione eseguita sia conforme a quanto richiesto dall'Agenzia e a quanto offerto dall'Impresa esecutrice;
- Ove le prove anzidette pongano in evidenza inconvenienti l'Impresa esecutrice dovrà provvedere ad eliminarli ad insindacabile giudizio di questa Direzione non oltre gg. 5 dalla data del verbale di accertamento degli inconvenienti riscontrati;
- A complemento della prestazione i luoghi interessati dovranno essere lasciati liberi e sgomberi da eventuali residui delle lavorazioni;

Alla fine della prestazione l'Impresa esecutrice ha l'obbligo di rilasciare:

- la dichiarazione di conformità dei lavori eseguiti ai sensi del DM 37-08 e s.m.i.;
- certificati di garanzia dei componenti installati;
- piano di manutenzione degli apparati;
- dichiarazione del legale rappresentante in merito alla tempistica necessaria (24 ore max) ai tecnici della ditta ad effettuare interventi di manutenzione e riparazione riconducibili ad anomalie della prestazione effettuata dalla ditta per tutta la durata della garanzia;
- dichiarazione di avere fornito tutte le necessarie istruzioni operative al personale dell'Ufficio per il corretto utilizzo del sistema di controllo accessi;
- copia del formulario dei rifiuti attestante l'avvenuto smaltimento dei rifiuti presso ditte autorizzate.

Al fine di un riscontro tecnico, le offerte dovranno essere correlate dalle schede tecniche dei prodotti offerti.

Il presente Capitolato integra a tutti gli effetti le norme e le disposizioni contenute nella R.D.O. alla quale è allegato e nello stipulando contratto ed è pertanto vincolante in ogni sua parte per tutti i soggetti invitati i quali, presentando la propria offerta lo accettano integralmente.

Il Funzionario Tecnico

F.to *Ing. Arianna Ragusa*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2, del DLgs n. 39/93