

Spett.le Operatore economico
Trasmessa via pec

***Lettera d'invito per la partecipazione alla procedura per l'acquisizione del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici, di condizionamento ed idrico-sanitari presso gli uffici della Direzione Regionale della Sicilia dell'Agenzia delle Entrate
Codice identificativo della gara: 7408465AB6***

La Direzione Regionale della Sicilia dell'Agenzia delle Entrate (di seguito anche "Agenzia" o Stazione appaltante), invita codesto operatore economico, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c.) del d.lgs. n. 50/2016, a presentare offerta per l'affidamento del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici, di condizionamento ed idrico-sanitari presso gli uffici della Direzione Regionale della Sicilia dell'Agenzia delle Entrate.

1. OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO

L'Agenzia ha necessità di acquisire il servizio annuale di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici, di condizionamento ed idrico-sanitari presso gli uffici dipendenti dalla Direzione Regionale della Sicilia dell'Agenzia delle Entrate, descritto nel dettaglio nel Capitolato Tecnico e nei suoi allegati.

1.1 Tipo di appalto: svolgimento di servizi.

1.2 Descrizione dell'appalto: affidamento del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici, di condizionamento ed idrico-sanitari presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate della Sicilia.

1.3. Luogo di esecuzione del servizio: Uffici della Direzione Regionale della Sicilia.

1.4. Divisione in lotti: NO

1.5. Ammissibilità delle varianti: NO

1.6 Quantitativo totale:

Importo complessivo dell'affidamento: € 305.781,07, oltre IVA, così composto:

- servizio di manutenzione ordinaria programmata: € 234.504,67, oltre IVA;
- servizio di manutenzione ordinaria non programmata: € 70.351,04, oltre IVA;
- oneri di sicurezza non soggetti a ribasso di gara: € 925,00, oltre IVA.

La base d'asta del canone annuale per il servizio di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici, di condizionamento ed idrico-sanitari è pari ad € 304.856,07 (trecentoquattromilaottocentocinquantasei/07), al netto dell'IVA e degli oneri della sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

E' stato stimato che il valore del costo della manodopera per il servizio in oggetto incide per il 90,90% sul predetto importo netto, corrispondente ad € 277.114,17, oltre IVA.

1.7 Presa in consegna degli impianti e durata dell'appalto: la presa in consegna di tutti gli impianti potrà avvenire in tempi successivi e dovrà rispettare l'ordine previsto nell'allegato al capitolato (denominato "Immobili per la consegna"). L'intera fase di presa in consegna non potrà comunque eccedere giorni lavorativi 30 (trenta) decorrenti dalla data di stipula del contratto.

Il contratto tra l'Agenzia e il Fornitore avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data di presa in consegna del primo impianto da parte del Fornitore. In ogni caso il contratto perderà efficacia qualora prima della scadenza si raggiunga il massimale posto a base di gara.

E' facoltà dell'Agenzia esercitare l'opzione di proroga ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016.

Le obbligazioni reciproche dedotte nel contratto sorgeranno in capo alle parti, per ciascun impianto, dalla data di sottoscrizione del relativo verbale di presa in consegna, secondo la procedura descritta nel capitolato tecnico. Si evidenzia che nella fase di presa in consegna potrà essere presente, ove richiesto dall'Agenzia, il manutentore uscente.

In ogni caso il Fornitore, alla scadenza del contratto sottoscritto, dovrà obbligatoriamente prestare assistenza alle operazioni di consegna degli impianti al manutentore entrante, senza alcun onere aggiuntivo.

L'Agenzia avrà facoltà di recedere dal Contratto, anche parzialmente, qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto vengano attivate convenzioni Consip aventi ad oggetto i servizi oggetto del contratto.

2. PROCEDURA

2.1 Tipo di procedura: procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, secondo comma, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016.

2.2 Criteri di aggiudicazione: l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016.

L'Agenzia potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; al contempo essa si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

2.3 Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: 12 aprile 2018.

2.4 Indirizzo al quale inviare le offerte: Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Sicilia, Settore Gestione Risorse -Ufficio Risorse Materiali, via K. Roentgen, 3 - 90146 – Palermo

2.5 Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

2.6 Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. I predetti soggetti sono gli unici ai quali è consentito di far inserire eventuali osservazioni nei verbali relativi alle operazioni di gara.

3. CONDIZIONI DELL'APPALTO

3.1 Cauzioni e garanzie richieste: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

a) cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 **di € 3.057,81**. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia, rilasciata in osservanza del decreto ministeriale n. 123/2004, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Agenzia ed avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia provvisoria richiesta è già diminuito in considerazione del possesso della certificazione ISO 9001 quale requisito di partecipazione alla presente procedura e potrà essere ulteriormente ridotto qualora il concorrente fosse in possesso degli ulteriori requisiti/certificazioni indicati dal comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico dovrà indicare il possesso delle certificazioni nell'apposita sezione del DGUE.

Nel caso di Raggruppamenti costituenti e Consorzi ordinari costituenti la garanzia dovrà essere intestata a tutte le società raggruppande o consorziande.

La fideiussione dovrà:

a) avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

b) essere corredata da una autodichiarazione, resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n.445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, autentica notarile della firma; e prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 c.c.;

2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;

3. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

b) dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario. La dichiarazione dovrà altresì contenere l'impegno a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni, su richiesta dell'Agenzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 relative alla riduzione dell'importo della garanzia.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, al momento della stipula del contratto la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

3.2 Soggetti ammessi a partecipare: gli operatori economici di cui agli artt. 3, comma 1, lettera p), e 45, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di operatori economici per i quali sussistono uno o più motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

3.3 Criteri di selezione ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. n. 50/2016: per la partecipazione alla presente gara ciascun partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.

3.4 Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione camera di commercio

il soggetto partecipante alla procedura deve possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti all'oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016.

3.5 Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- Fatturato specifico

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che l'Agenzia delle Entrate si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico - per una serie di motivazioni. In particolare assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare degli operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie idonee a garantire un adeguato ed elevato livello dei servizi. Va sottolineata, inoltre, la complessità del servizio che richiede una struttura organizzativa aziendale solida e capace di rispettare, su tutti gli immobili nei quali lo stesso dovrà svolgersi, le rigorose tempistiche previste dal capitolato, durante l'intera durata del contratto.

Si precisa che, per definire il summenzionato requisito, è stato utilizzato un metodo di calcolo pienamente rispettoso dei criteri individuati ed indicati, al riguardo, dal D. Lgs. n. 50/2016, dalla normativa vigente, nonché dalla giurisprudenza amministrativa.

In ragione di quanto esposto, sono legittimati a partecipare alla presente gara i soggetti che hanno realizzato negli ultimi tre esercizi sociali approvati alla data di invio delle lettere di invito un fatturato specifico relativo al servizio di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici, di condizionamento ed idrico-sanitari non inferiore ad € **611.562,14**, al netto dell'IVA.

Il possesso del predetto requisito di fatturato dovrà essere dichiarato nel DGUE nelle specifiche sezioni della *Parte IV - Criteri di selezione*.

L'Agenzia potrà chiedere, a campione, agli operatori economici invitati di presentare la documentazione atta a dimostrare l'effettivo possesso del requisito in argomento.

3.6 Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Certificazione di qualità

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Il soggetto partecipante alla procedura deve essere in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001 o equivalente nel settore oggetto della gara.

L'operatore economico dovrà indicare il possesso delle certificazioni nell'apposita sezione del DGUE.

L'Agenzia potrà chiedere ai partecipanti di presentare la documentazione atta a dimostrare l'effettivo possesso del requisito in argomento.

3.6 Requisiti di esecuzione del servizio: è obbligo del fornitore, per l'esecuzione del servizio, acquisire tutte le abilitazioni normativamente richieste per l'esecuzione e fornire personale debitamente abilitato all'esecuzione dei servizi, ove necessario. Il possesso di tali abilitazioni non costituisce criterio di selezione ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. n. 50/2016 ai fini della partecipazione, ma con la partecipazione alla presente gara il concorrente si impegna espressamente a conseguirle, qualora risulti aggiudicatario, in tempo utile per la stipula contrattuale.

3.7 Avvalimento: ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti dovrà allegare una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dovrà dimostrare all'Agenzia che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Agenzia a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, l'Agenzia esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente dovrà allegare, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

3.8 PASSOE: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale tecnico – organizzativo ed economico – finanziario avverrà, ai sensi del comma 13 dell'art. 216 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo della banca dati AVCpass, istituita presso l'ANAC. Pertanto, tutti i concorrenti devono obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il documento "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

3.9 Contributo ANAC: Per la partecipazione alla presente procedura gli operatori economici dovranno provvedere al versamento di un contributo, in favore dell'Autorità

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2016, n. 1377 emanata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in materia di contributi di partecipazione alle gare per l'anno 2017.

L'importo del contributo dovuto è di € 35,00.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare nella busta A copia stampata della e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione nel caso di versamento on line; ricevuta, in originale, del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità in caso di versamento in contanti.

In caso di riunione di imprese, il pagamento deve essere effettuato a nome del soggetto mandatario o del capogruppo o del capofila.

3.9 Sopralluogo facoltativo: Il sopralluogo è facoltativo e potrà essere effettuato presso uno o più degli immobili oggetto dell'appalto, di cui all'allegato 2 (elenco immobili), previa richiesta, da inoltrare per iscritto all'indirizzo e-mail dr.sicilia.rm@agenziaentrate.it entro il termine di 10 (dieci) giorni antecedenti alla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte di cui al successivo punto 4 della presente lettera d'invito. Ad ogni concorrente sarà comunicata la data e l'ora di effettuazione del sopralluogo in tempo utile per la presentazione dell'offerta.

A titolo indicativo, si precisa che gli immobili di maggiore consistenza sono i seguenti:

TIPOLOGIA UFFICIO	INDIRIZZO IMMOBILE	CAP	COMUNE	PROV
UFF. PROV. AGRIGENTO	VIA GIUSEPPE MAZZINI, 253	92100	AGRIGENTO	AG
DIR. PROV. + UFF. TERR. DI CALTANISSETTA + UFF. PROV. CALTANISSETTA	V. LE R. MARGHERITA 43	98100	CALTANISSETTA	CL
DIR. PROV. + UFF. TERR. + UFF. PROV. DI CATANIA	VIA MONSIGNOR D. ORLANDO, 1	95126	CATANIA	CT
DIR. PROV. + UFF. TERR. DI MESSINA	VIA SANTA CECILIA, 45C ISOLATO 104	98123	MESSINA	ME
DIR. REG. DELLA SICILIA + UFF. TERR. PALERMO 1	VIA K. ROENTGEN, 3	90146	PALERMO	PA
DIR. PROV. DI PALERMO + F.O. UT PALERMO 1	VIA TOSCANA, 20	90144	PALERMO	PA
DIR. PROV. + UFF. TERR. DI RAGUSA	P.ZZA ANCIONE, 6	97100	RAGUSA	RG
DIR. PROV. + UFF. TERR. DI SIRACUSA	VIA TURCHIA, 24	96100	SIRACUSA	SR
DIR. PROV. + UFF. TERR. DI TRAPANI + UFF. PROV. TRAPANI	VIA F. MANZO, 8 VIA RUBINO	91100	TRAPANI	TP

All'atto del sopralluogo l'incaricato della ditta deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'Agenzia, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione, che dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

Si precisa che la mancata effettuazione del sopralluogo non potrà essere addotta come giustificazione per presentare richiesta di chiarimenti oltre il termine fissato nel punto successivo, né per chiedere un sovrapprezzo, rispetto all'offerta formulata, qualora codesto operatore economico risultasse aggiudicatario.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

3.10. Chiarimenti: E' possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a: dr.sicilia.rm@agenziaentrate.it entro il 3 aprile 2018.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste, presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara, verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione in plico chiuso e sigillato con ceralacca od equivalente, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12 aprile 2018 al seguente indirizzo: Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Sicilia – Settore Gestione Risorse - Ufficio Risorse Materiali – Via K. Roentgen, 3 – 90146 – Palermo, c.a. Ing. Giuseppe Incorpora.

Sul plico, oltre alle indicazioni del mittente, con relativo numero di telefono, e-mail, pec, deve apporsi chiaramente la seguente dicitura: “Procedura per l’acquisizione del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici, di condizionamento ed idrico-sanitari presso gli uffici della Direzione Regionale della Sicilia dell’Agenzia delle Entrate - CIG: 7408465AB6 – DOCUMENTI DI GARA NON APRIRE”.

Nel caso di concorrenti con natura plurisoggettiva (associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. Sarà possibile consegnare il plico a mano, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 di ciascun giorno lavorativo, presso l’Ufficio Protocollo della Direzione Regionale della Sicilia. In tale ultimo caso, verrà rilasciata apposita ricevuta, con l’indicazione dell’ora e della data di consegna.

Le offerte contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, non verranno prese in considerazione.

L’invio e l’integrità del plico rimangono a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell’Agenzia ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio indicato.

All’interno del plico dovranno essere inserite le seguenti tre diverse buste, contraddistinte, rispettivamente, dalle lettere “A”, “B” e “C”, sigillate con ceralacca od equivalente.

Si precisa che, qualora la documentazione di gara non venga inserita nella busta “A” ma si trovi sciolta all’interno del plico, ciò non determinerà l’esclusione della Società dalla gara. È previsto, invece, a pena di esclusione, che l’offerta tecnica e l’offerta economica - siano contenute rispettivamente nella busta “B” e nella busta “C”, che dovranno essere sigillate con ceralacca o equivalente.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

LA BUSTA "A" - recante la dicitura "Documenti Gara", dovrà contenere, a pena di esclusione:

- Domanda di partecipazione alla presente procedura di gara, redatta utilizzando il modello allegato alla presente lettera d'invito, secondo le prescrizioni ivi contenute (All. 1).
- DGUE (All. 2);
- Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 (All. 3);
- Documento/i d'identità del/dei sottoscrittori del DGUE;
- Eventuale documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del D.lgs n. 50/2016;
- Eventuali atti relativi a raggruppamenti e consorzi;
- Garanzia provvisoria;
- *Eventuale*: Ricevute di effettuazione del sopralluogo facoltativo;
- Documento PASSOE generato dal sistema AVCPASS;
- Ricevuta di versamento del contributo ANAC;
- Patto di integrità (All. A);
- Modulo conflitto di interessi potenziale – operatore economico (All. B), redatto ai sensi del DPR n. 445/2000.

La busta "A" dovrà, inoltre, contenere (si precisa che il mancato assolvimento di tali prescrizioni non determina l'esclusione dalla gara bensì mera irregolarità, sanabile prima della stipula del contratto d'appalto, nei termini indicati dall'Amministrazione):

1. copia della presente Lettera di invito, firmata in ogni pagina per accettazione;
2. copia dello Schema di contratto, firmato in ogni pagina per accettazione;
2. copia del Capitolato Tecnico e dei relativi allegati firmati in ogni pagina per accettazione.

La busta "B" – recante la dicitura "Offerta Tecnica" – dovrà, a pena di esclusione:

- essere contenuta, in busta chiusa, sigillata con ceralacca o in maniera equivalente;
- contenere l'offerta tecnica, conforme al modello allegato (All. 4), sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza contenente le indicazioni dell'operatore economico in merito agli elementi di valutazione relativi ai criteri di assegnazione dei punteggi indicati.

In caso di mancata valorizzazione di uno o più campi, non verrà attribuito alcun punteggio per il campo o i campi non valorizzati.

LA BUSTA "C" – recante la dicitura "Offerta Economica" – dovrà, a pena di esclusione:

- essere contenuta, in busta chiusa, sigillata con ceralacca o in maniera equivalente;
- contenere la dichiarazione di offerta economica, conforme al modello allegato (All. 5), sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, contenente gli importi a base d'asta per il servizio di manutenzione

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

ordinaria programmata e quello di manutenzione ordinaria non programmata, entrambi al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

- essere compilata correttamente e completamente in ogni sua parte.

I partecipanti dovranno offrire uno specifico ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, per ciascuno dei due servizi definiti e quantificati al precedente punto 1.1.6. Quantitativo totale.

Nell'offerta economica l'operatore economico dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

I costi della manodopera e gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificamente quantificati ed indicati nella dichiarazione di offerta economica e non possono essere pari a € 0,00 (zero/00). Tali costi e oneri, rappresentando una componente specifica dell'offerta, non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

In caso di discordanza tra ribasso espresso in cifre e quello in lettere, l'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Nel caso in cui la dichiarazione di offerta economica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Alla dichiarazione dovranno essere allegati le fotocopie dei documenti di identità di tutti i sottoscrittori.

4.1 Partecipazione in forma congiunta

I concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi dovranno attenersi alle seguenti specifiche relative alla presentazione dell'offerta:

- il DGUE, il Patto di integrità e tutte le Dichiarazioni sostitutive redatte ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere compilati individualmente da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il documento di dichiarazione di offerta tecnica e il documento di dichiarazione di offerta economica dovranno essere sottoscritti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio costituendo;
- i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto dal RTI o dal Consorzio nel suo complesso, ovvero dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016. In ogni caso la mandataria dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria;

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

- i requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

4.2. Subappalto

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Agenzia, purché:

- a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta, nella domanda di partecipazione, le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.
- b) non sussista in capo ai subappaltatori alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs 50/2016;
- c) sia prodotta la documentazione nei tempi e modi di cui all'art. 105, commi 7 e 18, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

L'Agenzia procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, co.13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

5. SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Le carenze di qualsiasi elemento formale nei documenti amministrativi inviati per la partecipazione alla RDO possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del D.lgs. n. 50/2016, come novellato dal d.lgs. n. 56/2017. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché sia prodotta la documentazione necessaria alla regolarizzazione, indicandone il contenuto e i soggetti tenuti alla presentazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6. SEDUTA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, provvederà a nominare una Commissione Giudicatrice formata da 3 componenti scelti, secondo un criterio di rotazione, tra il personale dell'Agenzia dotato di adeguata formazione professionale attinente al settore oggetto della presente procedura.

La Commissione Giudicatrice si riunirà in seduta pubblica il giorno 19 aprile 2018 alle ore 10, presso la sede della Direzione Regionale della Sicilia, sita in via K. Roentgen, 3, Palermo, per procedere al vaglio della regolarità della documentazione amministrativa

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

presentata dai concorrenti, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti quali criteri di selezione ex art. 83 D.lgs n. 50/2016 e per procedere all'apertura pubblica delle buste "B" contenenti le offerte tecniche e verificarne il contenuto. La valutazione delle offerte tecniche avverrà, invece, in seduta riservata. L'apertura e la valutazione della buste "C" contenenti l'offerta economica avverranno in seduta pubblica.

Ove nulla osti e, qualora non sia necessario il ricorso al soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice, le predette operazioni potranno svolgersi nella medesima giornata, oppure, ove necessario, la seduta della Commissione verrà aggiornata in data che sarà tempestivamente comunicata.

Ai fini dell'individuazione della migliore offerta, in caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

6.1 Criteri di aggiudicazione: La procedura sarà aggiudicata sulla base del punteggio complessivo più alto (massimo 100 punti), derivante dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica (massimo 70 punti) e all'offerta economica (massimo 30 punti).

OFFERTA TECNICA – REGOLE DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

L'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica avverrà secondo i seguenti criteri:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO	
		VALORE OFFERTO	PUNTI
ORARIO FASCIA ORARIA DI REPERIBILITA'	14	h 8:00 - 20:30	14
		h 8:00 - 19:30	7
		h 8:00 - 18:30	0
TEMPO DI INTERVENTO IN EMERGENZA (IN MINUTI)	14	30 min	14
		60 min	10
		90 min	5
		120 min	0
TEMPO DI INTERVENTO IN URGENZA (IN ORE)	18	5 ore	18
		6 ore	12
		7 ore	6
		8 ore	0
TEMPO DI INTERVENTO "NESSUNA EMERGENZA-NESSUNA URGENZA" (IN ORE)	8	24 ore	8
		48 ore	0
POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE UNI CEI ISO 14001	6	SI	6
		NO	0
ESPERIENZA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MATURATA IN RUOLO ANALOGO (In anni interi. Porzioni di anno non sono da prendere in considerazione)	10	5 anni o più	10
		2 anni	6
		1 anno	3
		meno di 1 anno	0
TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA	70		

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

OFFERTA ECONOMICA – FORMULA DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica per ciascuno dei due servizi oggetto di quotazione è il seguente:

SERVIZIO	PUNTEGGIO MASSIMO
CANONE ANNUALE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI	20
INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA NON PROGRAMMATA	10
TOTALE PUNTI OFFERTA ECONOMICA	30

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica per ciascuno dei due servizi oggetto di quotazione si utilizzerà la seguente formula “non lineare concava”:

$$PE_{tot} = (PE_1 \times (1 - (1 - R_1)^4)) + (PE_2 \times (1 - (1 - R_2)^4))$$

dove

PE_{tot}: Punteggio Economico totale

PE₁: Punteggio Economico per l'offerta relativa a “canone annuale per il servizio di manutenzione programmata degli impianti”

PE₂: Punteggio Economico per l'offerta relativa a “interventi di manutenzione ordinaria non programmata”

R₁: Ribasso offerto per il servizio di manutenzione programmata degli impianti.

R₂: Ribasso offerto per interventi di manutenzione ordinaria non programmata degli impianti.

All'esito delle predette operazioni di gara, la Commissione giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria delle offerte e a rilevare l'eventuale presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016.

La procedura sarà aggiudicata, all'esito della verifica sulle eventuali offerte anomale, all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Agenzia si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, di reindire, di non aggiudicare la gara.

7. VERIFICA DEI REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO.

L'Agenzia con riguardo all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria, avvia tramite l'AVCPASS il procedimento per la verifica del possesso dei requisiti d'ordine generale (art. 80 D. Lgs. n. 50/2016) autodichiarati in sede di gara.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo l'Agenzia procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali nonché alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, ed ancora, all'eventuale applicazione delle norme vigenti in tema di false dichiarazioni nonché all'escussione della cauzione provvisoria ed all'individuazione di un nuovo aggiudicatario.

In caso di eventuali difficoltà tecniche riscontrabili sul sito internet dell'ANAC, tali da non consentire all'Agenzia di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa, l'Agenzia si riserva l'insindacabile facoltà di richiedere all'aggiudicatario e/o agli Enti competenti le certificazioni e/o documentazioni attestanti la veridicità di quanto dichiarato e presentato in sede di gara.

L'Agenzia si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara.

8. DOCUMENTI INDICATIVI DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO:

a) Cauzione definitiva: A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la società aggiudicataria dovrà costituire e presentare all'Agenzia, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016. Ai fini del calcolo della garanzia definitiva, il valore del contratto è rappresentato dal massimale contrattuale e il ribasso percentuale offerto dalla media ponderata delle percentuali di ribasso come risultanti dall'offerta economica.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs n. 50 /2016 per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

b) Polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del D. Lgs. n 50/2016;

c) Quant'altro necessario alla stipula.

9. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva producendo la documentazione necessaria alla stipula.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata dell'appalto al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016, senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcun onere aggiuntivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, o nel caso di mancata costituzione delle garanzie ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

9.1. Responsabile del servizio: Il fornitore dovrà comunicare, prima della stipula contrattuale, il nominativo del soggetto designato responsabile del servizio, il quale, dotato di adeguata competenza, sarà il referente per la gestione operativa del contratto.

Il fornitore dovrà, altresì, comunicare al più tardi entro la data di presa in consegna del primo impianto, i recapiti (telefono, fax, e-mail) dedicati alla ricezione delle segnalazioni di anomalia.

10. COMUNICAZIONI.

Ai sensi degli artt. 40 e 76 del D. Lgs. n. 50/2016, al fine dell'invio delle comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto il concorrente dovrà indicare, nell'istanza di partecipazione alla gara, oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

Le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, agli effetti dell'art. 40 del citato decreto legislativo, saranno effettuate da parte dell'Agenzia a mezzo posta elettronica certificata.

E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa l'indirizzo della posta elettronica certificata o il domicilio eletto ove ricevere le comunicazioni.

11. TRATTAMENTO DEI DATI RACCOLTI NELL'AMBITO DELLA GARA

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara. Con la firma della domanda di partecipazione alla gara, il soggetto partecipante autorizza implicitamente il trattamento dei dati. Tutti i documenti sono oggetto di diritto di accesso ai sensi e con le modalità previste dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Si comunica che il responsabile del procedimento è l'Ing. Giuseppe Incorpora, tel. 091.6803355, indirizzo di posta elettronica dr.sicilia.rm@agenziaentrate.it.

M.A.A.

Il Capo Reparto Acquisti
Antonio Esposto

Il Funzionario delegato alla funzione
di Capo Ufficio Risorse Materiali
Giuseppe Incorpora

Il Capo Settore Gestione Risorse
Margherita Sanfilippo

Il Direttore Regionale
Pasquale Stellacci

Firmato digitalmente

Seguono alla presente, inviati per posta elettronica, i seguenti documenti:

- a) modello di domanda di partecipazione (All. 1);
- b) DGUE (All. 2);
- c) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (All. 3);
- d) modello di dichiarazione di offerta tecnica (All. 4);
- e) modello di dichiarazione di offerta economica (All. 5);
- f) patto di integrità (All. 6);
- g) modulo conflitto di interessi potenziale – operatore economico (All. 7), redatto ai sensi del DPR n. 445/2000;
- h) schema di contratto (All. A);
- i) copia del Capitolato tecnico (All. B) ed allegati tecnici (elenco immobili (All. B1), DUVRI (All. B2), relazione tecnico illustrativa (All. B3), elenco prezzi unitari (all. B4).

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente