



Direzione Regionale della Toscana

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

OGGETTO: Procedura per l'affidamento della fornitura di sedute e mobili contenitori per alcuni Uffici della Agenzia delle Entrate della regione Toscana per un importo massimale pari ad € 150.000,00

Determina a contrarre

CIG:727089438A

Premesso che:

- si rende necessario, per soddisfare le varie richieste degli Uffici dell'Agenzia, acquistare sedute ed armadi. Poiché la Convenzione Consip "Arredi Ufficio Ed.6" è chiusa, né è stata attivata una nuova convenzione, si procederà all'affidamento della fornitura mediante Richiesta d'offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 6 del d.lgs. 50/2016, invitando a presentare offerta un congruo numero di operatori economici, attraverso la procedura interamente gestita con sistemi telematici tale da garantire l'effettivo rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;
- gli operatori economici saranno selezionati fra quelli iscritti nella categoria "beni-arredi"; mediante sorteggio automatico ne verranno individuati n. 400, ed il RUP avrà, nel rispetto dei criteri di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, la possibilità di integrarne il numero selezionando sul MEPA ulteriori operatori che risultassero particolarmente qualificati;
- l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016
- l'Agenzia applicherà l'art. 97, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che prevede l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse;
- per tale fornitura è stato richiesto il CIG n. 727089438A;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, d.lgs. 50/2016 e s.m.i., le Amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

IL DIRETTORE REGIONALE DETERMINA

di procedere all'affidamento della fornitura di arredi ai sensi dell' art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante indizione di una procedura di gara.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a. l'oggetto dell'appalto è costituito dall'acquisto di
 - 487 sedute operative
 - 589 sedute visitatori
 - 66 sedute per sala d'aspetto
 - 23 sedute dirigenziali
 - 10 sedute visitatori dirigenziali
 - 210 armadi a due ante

- b. la descrizione della fornitura richiesta è contenuta nel Capitolato Tecnico prestazionale e negli altri documenti di gara;
- c. la base d'asta è fissata in € 139.910,00 (di cui € 5.000,00 per gli oneri della sicurezza) ;
- d. l'importo massimale del contratto che si andrà a stipulare è fissato in € 150.000,00, oltre IVA;
- e. l'Agenzia si riserva la possibilità di acquistare ulteriori arredi ai prezzi di aggiudicazione, fino al raggiungimento del massimale, per tutto il periodo di vigenza contrattuale, stabilito in 24 mesi;
- f. l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- g. l'affidamento avverrà mediante richiesta di offerta (RDO) sul MEPA ;
- h. le clausole essenziali del contratto riguarderanno:
 - Criteri di esecuzione;
 - Corrispettivi
 - Fatturazioni e pagamenti
 - Tracciabilità dei flussi finanziari
 - Penali
 - Responsabilità ed obblighi derivanti da rapporti di lavoro
 - Divieto di cessione del contratto
 - Risoluzione e recesso
 - Definizione delle controversie

- i. il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata in modalità telematica;
- j. quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è individuato Santi Marino, nella sua qualità di capo ufficio Risorse Materiali;
- k. quale Direttore dell'Esecuzione è nominato l'ing. Giuseppe Oliva nella sua qualità di funzionario tecnico dell'Ufficio Risorse Materiali

- l. Quale collaboratore amministrativo è individuato Michela Palombi nella sua qualità di funzionario dell'Ufficio Risorse Materiali.
- m. Il capo ufficio Risorse materiali è delegato alla sottoscrizione di tutti gli atti di gara compresa la stipula del contratto.

Firenze, 10.11.2017

IL DIRETTORE REGIONALE

Carlo Palumbo
(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente