



Direzione Regionale della Toscana

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

OGGETTO: Procedura per l'affidamento in economia mediante cottimo fiduciario della fornitura di materiale di consumo per fotocopiatori, multifunzione, fax e stampanti per un importo pari ad € 200.000,00.

Determina a contrarre

Premesso che:

- la Direzione regionale della Toscana ha stipulato con R.C.M. Italia s.r.l. il contratto esecutivo prot. 2016/45340, in adesione al contratto normativo prot. 2016/149245 stipulato dalla Direzione centrale Amministrazione pianificazione e controllo per la fornitura di toner per stampanti. Tale fornitura ha per oggetto toner e drum relativi solo ad alcune tipologie di stampanti, mentre la Direzione regionale della Toscana ha in dotazione ulteriori modelli di stampanti, multifunzione, fax e fotocopiatori non inclusi nel contratto centrale;
- per far fronte a tale esigenza è necessario stipulare un ulteriore contratto. La selezione del fornitore avverrà mediante richiesta di offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- di ogni tipologia di prodotto verrà richiesta alle imprese offerenti di quotare sia la versione originale che la versione non originale (compatibili e rigenerati) a minore impatto ambientale conformi al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare del 13 febbraio 2014 pubblicato nella G.U. serie generale n.58 dell'11 marzo 2014;
- in applicazione dell'art. 95, comma 4, lett. b del codice dei contratti pubblici così come novellato dal DLgs 56/17 che consente l'utilizzo del minor prezzo per "servizi e forniture con caratteristiche standardizzate" la gara verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso;
- l'importo massimale del contratto biennale, tenuto conto delle spese sostenute dall'Agenzia nell'ultimo biennio, viene fissato in euro 200.000,00 (duecentomila/00) oltre I.V.A.;
- saranno invitate a presentare offerta un congruo numero di imprese, individuate mediante sorteggio, tale da garantire l'effettivo rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità;
- Ai sensi dell'art. 32, comma 2, d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici), le Amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

tutto ciò premesso, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure,

**IL DIRETTORE REGIONALE
DETERMINA**

di procedere all'affidamento della fornitura di toner e drum originali e non originali per stampanti, multifunzione, fax e fotocopiatori non inclusi nel contratto centrale ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a. l'oggetto dell'appalto è costituito dalla fornitura di toner e drum originali e non originali per stampanti, multifunzione, fax e fotocopiatori non inclusi nel contratto centrale;
- b. la descrizione della fornitura è contenuta nel Capitolato tecnico;
- c. l'importo massimale del contratto che si andrà a stipulare è fissato in € 200.000,00 oltre IVA;
- d. l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.b del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- e. la procedura verrà eseguita mediante Richiesta d'Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, relativamente alle imprese iscritte al Bando "Cancelleria 104 – Cancelleria ad uso ufficio e didattico";
- f. le clausole essenziali del contratto riguarderanno:
 - Criteri di esecuzione;
 - Corrispettivi
 - Fatturazioni e pagamenti
 - Tracciabilità dei flussi finanziari
 - Penali
 - Responsabilità ed obblighi derivanti da rapporti di lavoro
 - Divieto di cessione del contratto
 - Risoluzione e recesso
 - Definizione delle controversie
- a. il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata;
- b. quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici, è individuato il dott. Santi Marino, nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento e Mariana Volpe quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- c. Il dott. Santi Marino nella sua qualità di dirigente del Settore Gestione Risorse della Direzione Regionale della Toscana viene delegato alla sottoscrizione di tutti gli atti di gara.

Firenze, 24 maggio 2017

IL DIRETTORE REGIONALE
Carlo Palumbo
(firmato digitalmente)

Un originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente