



Direzione Regionale della Toscana

*Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali*

OGGETTO: Procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti di sollevamento degli uffici della Direzione Regionale della Toscana per un importo massimale biennale pari ad € 187.805,52

Determina a contrarre

CIG: 7059988666

Premesso che:

- L'Agenzia ha provveduto alla manutenzione dei propri impianti attraverso la stipula di autonomi contratto e, per la parte afferente all'ex Agenzia del Territorio, mediante adesione alla convenzione Consip FM 3;
- L'art. 1 comma 495, lett. A della legge n. 208/2015 ha reso obbligatoria anche per le Agenzia Fiscali l'adesione alle Convenzioni stipulate dalla Consip;
- Entrambi i contratti sono prossimi alla scadenza in virtù di proroghe tecniche autorizzate dalla DCAMMPC in attesa della pubblicazione della nuova convenzione Copnsip FM 4;
- Di recente si è appreso che, a causa delle note vicende giudiziarie, la citata Convenzione FM 4 non verrà pubblicata in tempi brevi;
- Per garantire la manutenzione degli impianti tecnologici, la DCAMMPC, con nota N. 75295 del 13 aprile 2017, ha dato indicazioni relative alle modalità di approvvigionamento del servizio;
- le Direzioni Regionali sono state invita a bandire quattro autonome procedure, una per ciascuna tipologia principale di impianti, utilizzando il MEPA;
- La DCAMMPC ha fornito anche le bozze dei documenti di gara da utilizzare per le Richieste di Offerta;
- In base alla normativa vigente i fornitori da invitare saranno selezionati con il criterio di estrazione casuale e non verranno invitati gli attuali esecutori;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, d.lgs. 50/2016 e s.m.i., le Amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano di

contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
tutto ciò premesso, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure,

**IL DIRETTORE REGIONALE
DETERMINA**

di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti di sollevamento degli uffici della Direzione Regionale della Toscana ai sensi dell' art. 37 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a. l'oggetto dell'appalto è costituito dal servizio di manutenzione degli impianti di sollevamento degli uffici della Direzione Regionale della Toscana;
- b. la descrizione dei servizi è contenuta nel Capitolato Tecnico prestazionale e negli altri documenti di gara;
- c. l'importo massimale del contratto che si andrà a stipulare è fissato in € 184.732,29 (di cui € 1.866,40 per oneri per la sicurezza derivanti da interferenze ed € 4.421,21 per oneri di attuazione dei piani di sicurezza), oltre IVA come da seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO

1)	SERVIZIO MANUTENZIONE PROGRAMMATA	€ 98.249,22
2)	SERVIZIO MANUTENZIONE NON PROGRAMMATA	€ 49.124,61
3)	Costi della sicurezza derivante da interferenza	€ 1.866,40
4)	Oneri attuazione dei piani di sicurezza ordinari 3,00% di 1) + 2)	€ 4.421,21
A)	TOTALE SERVIZIO	€ 153.661,44
	TOTALE A BASE D'ASTA RIBASSABILE al netto degli oneri sicurezza	€ 147.373,83

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE :

B 2	Acquisizioni in economia esclusi dall'appalto 10,00% di A)	€ 15.366,14
B 3	<i>Indagini :</i>	
	B 3.1 <i>Indagini geologiche</i>	€ 0,00
	B 3.2 <i>Accertamenti</i>	€ 0,00
	B 3.3 <i>Rilievi</i>	€ 0,00
	tot.	€ 0,00
B 4	Allacciamenti ai pubblici servizi :	€ 0,00
B 5	Imprevisti 10,00% di A)	€ 15.366,14
B 6	Acquisizione aree o immobili	€ 0,00
B 7	Art.133 D.Lgs. n.50/2016 (Incentivo Funzioni Tecniche): 2,00% di A)	
	B 7.1 <i>RUP</i>	
	B 7.2 <i>Direttore dell'Esecuzione</i>	€ 2.458,58
	B 7.3 <i>Assistenti tecnici/amministrativi</i>	
	B 7.4 <i>accantonamento (20% del 2%)</i>	€ 614,65
	tot.	€ 3.073,23
B 8	Spese per tecnici esterni 0,00% di A)	€ 0,00
B 9	Spese per attività di consulenza o di supporto	€ 0,00
B 10	Spese per commissioni giudicatrici	€ 0,00
B 11	Spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche	€ 0,00
B 12	Accertamenti di laboratorio, verifiche, collaudi	€ 0,00
B 13	I.V.A ed eventuali altre imposte :	
	B 13.1 <i>I.V.A. sui servizi</i> 22,00% di A)	€ 33.805,52
	B 13.2 <i>INPS/INAIL/IRAP etc.</i> 8,50% di B7.1-B7.3	€ 208,98
	B 13.3 <i>I.V.A. su spese tecniche esterne</i> 22,00% di B8	€ 0,00
	B 13.4 <i>I.V.A. su spese B3.1</i> 22,00% di B3.1	€ 0,00
	tot.	€ 34.014,50
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 67.820,02

TOTALE PROGETTO (A+B) € 221.481,46

- d. l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. attribuendo 30 punti all'offerta tecnica e 70 a quella economica;
- e. il punteggio tecnico verrà attribuito secondo la seguente articolazione: termine orario di reperibilità (max 6 punti); tempo di intervento in emergenza (max 6 punti); tempo di intervento in urgenza (max 8 punti); tempi di intervento ordinario (max 3 punti); possesso della certificazione ISO 14001 (max 3 punti); esperienza del responsabile del servizio (max 4 punti);
- f. l'affidamento avverrà mediante richiesta di offerta (RDO) sul MEPA;
- g. le clausole essenziali del contratto riguarderanno:
- Criteri di esecuzione;
 - Corrispettivi
 - Fatturazioni e pagamenti
 - Tracciabilità dei flussi finanziari
 - Penali
 - Responsabilità ed obblighi derivanti da rapporti di lavoro
 - Divieto di cessione del contratto
 - Risoluzione e recesso
 - Definizione delle controversie
- h. il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata in modalità telematica;
- i. quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è individuato il dott. Santi Marino, nella sua qualità di capo settore gestione risorse;
- j. quale Direttore dell'Esecuzione è individuato l'arch. Lidia Cardo nella sua qualità di funzionario dell'Ufficio Risorse Materiali.
- k. Quale collaboratore amministrativo è individuata la dott.ssa Rosella Mastropietro nella sua qualità di funzionario dell'Ufficio Risorse Materiali.

Firenze, 27 aprile 2017

IL DIRETTORE REGIONALE

Carlo Palumbo

(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente