



Direzione Regionale della Toscana

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

Firenze, 24 aprile 2018

OGGETTO: Procedura per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco a ridotto impatto ambientale per le sedi degli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Regionale Toscana, per un importo massimale di € 200.000,00

CIG 7448364869

Premesso che:

- l'Agenzia ha la necessità di provvedere all'affidamento del servizio in oggetto, descritto nei documenti allegati alla presente Lettera d'invito.
- a tal fine occorre selezionare una Ditta operante nel settore in grado di fornire in modo efficiente ed adeguato il servizio richiesto;
- l'Agenzia intende procedere all'affidamento tramite RDO sul MEPA invitando a presentare offerta un congruo numero di ditte tale da garantire l'effettivo rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità;
- gli operatori economici sono stati selezionati tra gli iscritti al bando "Servizi di logistica – Traslochi, facchinaggio e movimentazione merci" operanti nella regione Toscana;
- l'importo massimale del contratto di durata biennale che si andrà a stipulare è pari a € 200.000,00 (IVA esclusa) comprensivo di € 1.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016; nel caso in cui al primo posto in graduatoria risultino più offerenti ex aequo, l'Amministrazione invierà ai predetti offerenti la richiesta di un ulteriore ribasso. In caso di persistenza della parità si procederà ad eseguire il sorteggio tra le offerte medesime con modalità che verranno indicate.
- l'Agenzia si riserva di non pervenire ad aggiudicazione, qualora nessuna offerta pervenuta risulti, a propria insindacabile discrezione, conveniente od idonea, l'Agenzia si riserva inoltre di aggiudicare la gara anche in caso di presentazione di una sola offerta valida;

- Il contratto si risolverà di diritto qualora, durante il periodo di vigenza contrattuale la Consip Spa o la Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica dell'Agenzia delle Entrate concludano una convenzione per il servizio in oggetto.
- l'Agenzia applicherà l'art. 97, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che prevede l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse;
- alla struttura stabile permanente costituita a supporto del RUP con disposizione del Direttore Regionale n. 5/2018 prot .638 del 9 marzo 2018 è rimessa la verifica di congruità delle offerte anormalmente basse nel caso in cui l'esclusione automatica non sia esercitabile.

Si invita

codesta Società a presentare offerta per la gara di cui all'oggetto, secondo le modalità di seguito indicate.

1. NORMATIVA APPLICABILE

La presente gara è effettuata ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016;

2. OGGETTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio biennale di facchinaggio, trasporto e trasloco a ridotto impatto ambientale per le sedi degli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Regionale Toscana così come descritto nel capitolato tecnico.

A fronte di un massimale contrattuale pari ad € 200.000,00, di seguito si indicano le basi d'asta:

tariffa oraria facchinaggio interno:	€ 18,50
tariffa oraria facchinaggio esterno:	€ 19,80

3. ONERI PER LA SICUREZZA DI TIPO INTERFERENZIALE ED AZIENDALE

Gli oneri per la sicurezza di tipo interferenziale, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, sono stabiliti dall'Agenzia e non sono in alcun modo modificabili. Tali oneri, non compresi nell'offerta verranno corrisposti in aggiunta al corrispettivo di aggiudicazione.

Gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, sono specificatamente quantificati ed indicati nella Dichiarazione relativa agli "oneri della sicurezza per rischi specifici o aziendali (all.4). Tali oneri, rappresentando una componente specifica dell'offerta non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

Pertanto l'importo offerto dovrà considerarsi comprensivo degli importi specificati dalla società ed indicati nel citato all.4.

In sede di verifica della congruità dell'offerta, l'Agenzia procederà a scorporare tali costi e valuterà separatamente la credibilità dell'offerta presentata in tema di sicurezza, redditività e rispetto dei costi del lavoro.

4. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

4.1 Le offerte dovranno essere presentate attraverso il MEPA allegando

- il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri, corredato da **copia del documento d'identità** del firmatario (All.3). Della parte IV del DGUE sarà sufficiente compilare la sezione α ;

- copia della presente lettera di invito, firmata per accettazione;
- copia del Capitolato Tecnico, firmato per accettazione (All.2);
- copia dello Schema di Contratto, firmato per accettazione (All.5)
- dichiarazione dei costi del personale e degli oneri aziendali (All.4)
- Ricevuta del pagamento del contributo ANAC;
- Copia della garanzia provvisoria:
- **“Offerta Economica”** generata dal MEPA e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza.

Per evitare confusione nella definizione delle offerte da parte dei partecipanti, nella piattaforma MEPA verrà impostato lo schema di offerta economica che prevede la quotazione degli importi orari richiesti per le attività di facchinaggio interno e per quelle di facchinaggio esterno. Al fine di determinare l'offerta migliore i predetti importi verranno automaticamente moltiplicati per il numero di ore previsto per l'intero periodo biennale. Ciò non impone all'Agenzia l'utilizzo dell'intero massimale. Sarà onere del proposto aggiudicatario presentare una descrizione dettagliata dei costi della manodopera prima dell'aggiudicazione definitiva.

L'Agenzia non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, ai concorrenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non potrà essere restituita in alcun caso.

5. GARANZIE

Garanzia provvisoria:

L'offerta deve essere corredata da una garanzia, sotto forma di fideiussione o cauzione, di importo pari ad € 4.000,00 a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

La garanzia provvisoria dovrà essere costituita ai sensi dell'art.93 del D.lgs.50/2016 s.m.i..

L'attestazione dell'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria dovrà essere allegata alla documentazione di gara come scansione in .pdf firmata digitalmente.

In caso di proposta di aggiudicazione, la Società dovrà far pervenire presso questa Direzione l'originale della garanzia provvisoria presentata per la partecipazione alla gara, entro il termine che sarà comunicato, al seguente indirizzo:

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Toscana, ufficio Risorse Materiali, via della fortezza, 8 CAP 50129 c.a. dott. Santi Marino.

Solo nel caso in cui la polizza sia ab origine in formato digitale, la stessa dovrà essere prodotta attraverso il Sistema MEPA sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.

La polizza deve essere intestata a: Agenzia delle Entrate Direzione Regionale della Toscana, ufficio Risorse Materiali, via della fortezza ,8 .

La cauzione dovrà essere presentata mediante certificazione, in originale, rilasciata dalla Banca d'Italia ovvero dall'azienda autorizzata, attestante la costituzione del pegno a favore dell'Agenzia.

La garanzia provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario dopo la stipula del contratto.

Garanzia definitiva:

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., la società aggiudicataria dovrà costituire, all'atto della stipulazione del contratto, una garanzia fideiussoria per una somma pari al 10% del valore contrattuale.

L'aggiudicatario ha l'obbligo, in caso di eventuale proroga, di estendere la durata della garanzia fideiussoria.

Inoltre, entro 10 gg. dalla comunicazione della proposta di aggiudicazione, il proposto aggiudicatario dovrà presentare un documento attestante il possesso di una polizza assicurativa di Responsabilità Civile, che copra almeno la durata contrattuale, con esclusivo riferimento ai servizi oggetto del contratto, comprensiva sia della responsabilità civile verso terzi che della responsabilità civile verso i prestatori di lavoro.

6. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI: eventuali chiarimenti circa l'oggetto della gara, la procedura di partecipazione e la documentazione da produrre, potranno essere richiesti nel rispetto delle tempistiche indicate nella RDO.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: la gestione della gara è affidata a Santi Marino nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse materiali dell'Agenzia delle Entrate.

8. CLAUSOLA SOCIALE: al fine di promuovere la stabilità occupazionale si applicherà la clausola sociale prevista dall'art. 50 del DLGS 50/16. L'appalto non prevede un servizio continuativo ma soltanto interventi a chiamata. Nel rispetto della previsione normativa, qualora l'aggiudicatario avesse necessità di assumere personale

potrà ricorrere ai dipendenti della società uscente indicati nell'elenco contenuto nel capitolato.

IL CAPO UFFICIO
Santi Marino
(firmato digitalmente)

Firma su delega del Direttore Regionale Carlo Palumbo

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente