



Direzione Regionale della Toscana

*Settore Gestione risorse
Ufficio Risorse materiali*

Allegato 1

**RDO PER L’AFFIDAMENTO BIENNALE DELLA FORNITURA DI ARTICOLI DI
CANCELLERIA PER GLI UFFICI DELL’ AGENZIA DELLE ENTRATE DELLA
TOSCANA**

CAPITOLATO TECNICO DESCRITTIVO

1. INTRODUZIONE

L’Agenzia delle Entrate (d’ora innanzi, per brevità, semplicemente “Agenzia”) necessita di acquisire la fornitura, con consegna al piano, di articoli di cancelleria per gli uffici della Agenzia delle Entrate e per la Direzione Regionale della Toscana, che sono dislocati presso i recapiti indicati nel file .xls “indirizzi Uffici” (All. 6)

Il contratto che verrà stipulato con l’impresa aggiudicataria non attribuisce il diritto di esclusiva. L’Agenzia si riserva la facoltà di acquistare attraverso le convenzioni Consip S.p.A. i prodotti che dovessero risultare più convenienti per l’intera vigenza contrattuale rispetto al listino dell’impresa aggiudicataria.

2. OGGETTO

Oggetto dell’affidamento è la fornitura con consegna al piano di articoli di cancelleria per gli uffici della Agenzia delle Entrate e per la Direzione Regionale della Toscana, dettagliatamente indicato nell’art. 4 del presente capitolato.

Il contratto che regola la fornitura si intende aperto.

L’Aggiudicataria sarà tenuta ad accettare ordinativi di fornitura fino a concorrenza del massimale stabilito; al riguardo si precisa che le quantità indicate nello schema di offerta economica rappresentano delle stime basate sui consumi pregressi, e passibili di variazioni in eccesso o in difetto nel corso dell’intera fornitura.

L’Agenzia procederà, pertanto, in base all’effettivo fabbisogno degli uffici, a richiedere, tramite singoli ordinativi, i prodotti necessari fino a concorrenza dell’importo massimale, senza obbligo di utilizzo totale dello stesso.

Nei singoli ordinativi verrà specificata la tipologia, la quantità e le caratteristiche dei prodotti da fornire.

L’Agenzia, in presenza di nuove esigenze non prevedibili al momento in cui è stata avviata la RDO, si riserva la facoltà di richiedere all’Aggiudicataria, a valere, in ogni caso sul massimale previsto dal lotto, la fornitura di ulteriori prodotti diversi da quelli quotati.

In questo caso saranno richiesti dettagliati preventivi e dopo averne verificata la congruità, verranno emessi i relativi ordinativi di fornitura, che potranno essere anche ulteriori rispetto a quelli previsti nelle condizioni particolari di contratto allegate alla RDO.

3. DURATA DELL’APPALTO

Il contratto, nei limiti dell’importo massimale previsto, avrà durata di ventiquattro mesi a decorrere dalla stipula, che avverrà, al prezzo stabilito in sede di aggiudicazione, in forma telematica per mezzo del Sistema Consip.

Il contratto sarà regolato dal presente Capitolato, dalle Condizioni particolari di contratto, dalla ulteriore documentazione allegata alla RDO, dalla documentazione del bando di abilitazione Consip (BENI – categoria Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro), dalle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e dalla normativa vigente.

L'aggiudicataria dovrà garantire l'esecuzione delle prestazioni richieste nei singoli ordinativi di fornitura non potendo tuttavia pretendere alcunché nel caso in cui alla scadenza dei termini contrattuali la fornitura non dovesse raggiungere l'importo massimale previsto.

4. TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

Tutti i materiali richiesti nella presente fornitura dovranno essere conformi alle vigenti norme di legge e di sicurezza, sia per la qualità sia per le caratteristiche tecniche.

Le caratteristiche specifiche della fornitura, quali forme, misure, qualità e quantità, sono dettagliate nella tabella di seguito riportata.

Le quantità indicate sono presunte e possono subire variazioni in aumento o in diminuzione, senza diritto per il Fornitore a reclamare alcuna indennità o compenso avendo quest'ultimo l'obbligo di fornire le effettive necessità di volta in volta ordinate.

I materiali da fornire devono corrispondere per tipologia, formato e grammatura a quanto sopra specificato. In nessun caso potranno essere accettati materiali diversi da quanto richiesto.

Si precisa inoltre che i beni oggetto del presente affidamento devono rispondere ai requisiti e alle caratteristiche indicate nel Capitolato tecnico Allegato 8 al capitolato d'oneri "prodotti" per l'abilitazione dei fornitori di "cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro" ai fini della partecipazione al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Le eventuali marche presenti nella tabella sottostante sono puramente indicative, la società offerente si impegna ad offrire prodotti di pari qualità .

L'Agenzia si riserva la facoltà di rifiutare il materiale consegnato e di chiederne la sostituzione con spese a totale carico dell'Aggiudicatario in caso di inottemperanza alle suddette prescrizioni.

Tutte le spese di imballaggio, trasporto, trasferimento di materiali al locale di destinazione indicato nell'ordine ed eventuali oneri connessi con le spedizioni sono a carico dell'Aggiudicatario.

Descrizione	Quantità	U.D.M.
Blocco cubo da 450 fogli adesivi POST-IT 76X76	200	PEZZO
Bombola aria compressa 400ml.	100	PEZZO
Busta a sacco KRAFT bianco gr.80 Formato cm. 23X33 - confezione da 500PZ	30	CONF500
Busta a soffietto avana 23x33 100gr. Con strip - sc.250	30	CONF250
Busta foratura universale - 9/100 -BUCCIA ARANCIA - 22X30 - Confezione da 50	600	CONF50
Busta foratura universale a buccia d'arancia 13/100 conf da 50	400	CONF50
Buste senza finestra bianche 11x23 90gr. - con strip - sc.500	400	CONF500
CARTELLA COPERTINA RACCOGLITORE 50 A4 4D 4 ANELLI MM 50	170	PEZZO
CARTELLA COPERTINA RACCOGLITORE A4 4D 4 ANELLI MM 40	90	PEZZO
CARTELLA COPERTINA RACCOGLITORE A4 A 2 ANELLI MM 30	150	PEZZO
CARTELLA RACCOGLITORE A4 A 4 ANELLI MM 30	150	PEZZO
CARTELLE FALDONI ARCHIVIO DORSO CM 10 CON LACCI - Confezione da 25	70	CONF25
CARTELLE FALDONI ARCHIVIO DORSO CM 12 CON LACCI - Confezione da 25	1300	CONF25

CARTELLE FALDONI ARCHIVIO DORSO CM 15 CON LACCI - Confezione da 25	180	CONF25
CARTELLE FALDONI ARCHIVIO DORSO CM 8 CON LACCI - Confezione da 25	30	CONF25
Cartellina a 3 lembi con elastico - CONF.DA 10	45	CONF10
Cartellina ad L con finestra in manilla leggera - conf da 50	200	CONF50
CARTELLINA IN FIBRONE A 3 LEMBI CON ELASTICO - Conf da 10	80	CONF10
Cartellina manilla 3 Lembi - Confezione da 50	350	CONF50
Cartellina MANILLA semplice 140gr. - conf da da 100	250	CONF100
Cartellina Manilla semplice gr. 190 cm. 25x35 - Confezione da 50	490	CONF50
CD-R REGISTR. 700MB 80MIN SLIM CASE 52X - CONF. DA10	80	CONF10
Ciabatta universale 5 prese SCHUKO	200	PEZZO
Colla liquida grammi 60	250	PEZZO
Colla Stick 20gr. - CONF DA 12	100	CONF12
Colla Stick 40gr. - CONF DA 10	220	CONF10
COPERTINA QUADRANTE CARTONCINO GOFFRATO F.TO A4 - CONF100	70	CONF100
COPERTINA QUADRANTE PVC TRASPARENTE 150 micron F.TO A4 - CONF DA 100	70	CONF100
CORRETTORE LIQUIDO A PENNA 9ML - CONF DA 12	100	CONF12
Cucitrice per punti 130/E	60	PEZZO
Cucitrice a pinza 6/4 - Pezzo	320	PEZZO
Cucitrice da tavolo alti spessori - punti da 23/6 a 23/24 - 250 fogli	30	PEZZO
Cucitrice per alti spessori - punti 24/6-24/8 . FINO A 50 FOGLI	20	PEZZO
Cuscinetto inchiostro per timbri in gomma blu 16x8cm. - PEZZO	170	PEZZO
DVD+R 4,7 GB 16X - CONF DA 10	50	CONF10
Elastici in gomma ad anelli o fettuccia mm. 50/80/100/20/150 - Confezione da 1 Kg	300	CONF1KG
Etichette adesive 105x48 mm (100 fogli da 12 etichette)	85	CONF1200
Etichette adesive 210x297mm (100 etichette)	80	CONF100
Etichette adesive 70x36 mm (100 fogli da 24 etichette)	70	CONF2400
Evidenziatore Tratto Video punta a spatola - sc.12	300	CONF12
FERMAGLI ANTIRUGGINE N. 6/MM 58 SCATOLA DA 100 PZ - CON DA 10	70	CONF1000
FORBICI STANDARD CM 21	200	PEZZO
GOMMA PER MATITA - CONF DA 20	60	CONF20
Kit pulizia computer	160	PEZZO
Levapunti - Pezzo	200	PEZZO
MATITA 120 HB - CONF DA 12	200	CONF12
NASTRO ADESIVO TRASPARENTE SCOTCH - CM 19X33 - CONF DA 8	173	CONF8
Nastro avana per imballo cm. 50x66 - Conf da 6	50	CONF6
Pen drive chiave USB 16 GB - Pezzo	280	PEZZO
Pen drive chiave USB 32 GB - Pezzo	250	PEZZO
Pen drive chiave USB 64 GB - Pezzo	80	PEZZO
Pen drive chiave USB 8 GB - Pezzo	510	PEZZO
Penna a sfera tipo Bic punta media cf.50	300	CONF50
Penna sfera gel 0,7 - Confezione da 12	100	CONF12
Penna stiloforo - nera con catenella a spirale	100	PEZZO
PENNARELLO PUNTA FINE, - CONF DA 12	230	CONF12
Pennarello tipo TRATTO MARKER - PUNTA SCALPELLO O TONDA - CONF 12	300	CONF12
Pila alcalina super ministilo tipo AAA volt 1,5 - Confezione da 4	250	CONF4

Portaprogetti in fibrone dorso cm 10 - 25x35 - PEZZO	500	PEZZO
Post-it 38x51 Giallo - 100 fogli - Confezione da 12	114	CONF12
Post-it 76x127 giallo - 100 fogli - Confezione da 12	170	CONF12
Post-it 76x76 giallo - 100 fogli - Confezione da 12	450	CONF12
POST-IT INDEX MINI SEGNAPAGINA 683-4 COLORI ASS. - PEZZO	200	PEZZO
PUNTI mm.6 per cucitrice - scatola da 1000	12000	CONF1000
Raccoglitore protocollo dorso 8	260	PEZZO
Reintegro cassetta Pronto Soccorso - Senza sfigmomanometro e termometro	75	PEZZO
Rotolo carta calcolatrici mm. 57 - Confezione da 10	140	CONF10
Tappetino mouse con poggiapolsi	40	PEZZO
Tappetino mouse con poggiapolsi in gel	70	PEZZO
Temperamatite metallo 1 foro	450	PEZZO
Timbro datario in gomma h. 4mm.	160	PEZZO
Timbro datario in gomma h. 5 mm.	70	PEZZO
Vaschetta portacorrispondenza - Confezione da 2	90	CONF2
Timbro in gomma con montatura in plastica, dimensione fino a mm. 65	1500	LINEE
Timbro in gomma con montatura in plastica, dimensione fra 66 e 100 mm	500	LINEE
Timbro in gomma autoinchiostroante, dimensione fino a mm. 65	1500	LINEE
Timbro in gomma autoinchiostroante, dimensione fra mm. 66 e mm. 100	500	LINEE
Timbro in gomma rotondo con montatura in plastica con effigie, diametro fino a mm. 35	400	PEZZO
Timbro in gomma rotondo con montatura in plastica con testo circolare ed effigie, diametro fino a mm. 35	600	LINEE
Timbro in gomma rotondo autoinchiostroante con effigie, diametro fino a mm. 35	400	PEZZO
Timbro in gomma rotondo autoinchiostroante con testo circolare ed effigie, diametro fino a mm. 35	600	LINEE
N.B PER I TIMBRI INDICARE IL COSTO PER LINEA		

5. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio del prezzo complessivamente più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del d.lgs. 50/2016.

L'offerta economica dovrà essere formulata utilizzando l'allegato 5 "Schema di offerta economica".

L'Agenzia, in presenza di nuove esigenze non prevedibili al momento in cui è stata avviata la RDO, si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicataria, a valere, in ogni caso sul massimale previsto dal lotto, la fornitura di ulteriori prodotti diversi da quelli quotati. In questo caso saranno richiesti dettagliati preventivi e dopo averne verificata la congruità, verranno emessi i relativi ordinativi di fornitura.

5. CONSEGNE

Il competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate della Regione Toscana provvederà di volta in volta a trasmettere gli ordinativi di fornitura mediante posta elettronica.

La consegna del materiale richiesto dovrà avvenire al piano, in tempi e luoghi diversi, secondo le necessità degli uffici dell'Agenzia delle Entrate della Toscana indicati nell'allegato indirizzi Uffici.

La consegna della merce richiesta è a carico del Fornitore e dovrà avvenire, **entro sei giorni** naturali e consecutivi dalla data di ricevimento di ciascun ordine, esente da ogni spesa, in porto franco destinatario, imballaggio e scarico gratuiti presso i locali degli Uffici destinatari della fornitura.

Il Fornitore deve garantire la consegna dei beni alle condizioni offerte. Eventuali perdite o danni subiti durante le operazioni di trasporto sono a totale carico del Fornitore.

6. CONTROLLI E VERIFICHE

L'Agenzia ha la facoltà di eseguire verifiche e controlli per accertare la regolare esecuzione delle clausole contrattuali.

Il controllo consisterà nell'accertamento della corrispondenza del materiale consegnato a quanto richiesto nel presente Capitolato.

Sulla base delle prove ed accertamenti effettuati, sarà possibile:

- accettare i prodotti;
- rifiutare in tutto o in parte i prodotti.

L'Agenzia ha piena facoltà di rifiutare il materiale che, anche ad un primo sommario esame, risulti non rispondente a quello ordinato, e di chiederne la sostituzione con spese a carico dell'Aggiudicatario.

Attesa l'impossibilità di periziare tutta la merce all'atto della consegna, l'Aggiudicatario dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla qualità della merce fornita, entro i termini di validità di utilizzo della stessa.

Saranno rifiutate le forniture che risultino difettose o, in qualsiasi modo, non rispondenti alle prescrizioni tecniche e non idonee all'uso.

Gli articoli che non risulteranno perfettamente corrispondenti alle caratteristiche specificate, per i quali si verificassero, anche in sede successiva alla consegna, delle difformità di carattere

- **qualitativo:** differente marca, modello tra prodotti richiesti e prodotti consegnati oppure prodotti difettosi;
- **quantitativo:** differenze in eccesso o difetto

saranno protestati, anche a mezzo e-mail, e non accettati, con invito a sostituirli entro 7 (sette) giorni lavorativi, decorsi i quali, l'Agenzia potrà acquistarli presso imprese concorrenti, imputando la spesa all'inadempiente, trattenendola sui crediti dell'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario dovrà ritirare la merce non idonea e in pendenza o in mancanza del ritiro, detta merce rimane a rischio e a disposizione dell'Aggiudicatario stesso, senza alcuna responsabilità da parte dell'Agenzia per ulteriori degradamenti o deprezzamenti che il materiale possa subire.

Le spese per la sostituzione sono a totale carico dell'Aggiudicatario, ivi comprese quelle per trasporto, imballo, consegne e quant'altro inerente e conseguente.

Il periodo intercorrente tra la data di consegna ed il termine previsto per la sostituzione non sarà computato ai fini del calcolo di eventuali penali per ritardi.

7. ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario si impegna ad effettuare la fornitura mantenendo invariati i prezzi offerti per i singoli prodotti per tutta la durata contrattuale o comunque fino al raggiungimento del massimale previsto.

L'Aggiudicatario si impegna ad ottemperare nei confronti del personale dipendente a tutti gli obblighi ed adempimenti in materia assistenziale, previdenziale e, più in generale, in materia di lavoro, derivanti da disposizioni normative e/o regolamentari, inclusi i contratti collettivi, le circolari e gli atti amministrativi, manlevando l'Agenzia da ogni responsabilità in merito.

8. DUVRI

L'attività non comporta rischi di interferenze trattandosi di mera fornitura (art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s. m. i., l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla Gara e della selezione dei concorrenti e che gli stessi dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Sulla base delle indicazioni contenute nel Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 l'Agenzia delle Entrate adotta il Sistema di gestione finalizzato ad assicurare la protezione dei dati personali acquisiti e trattati nelle attività istituzionali.

IL CAPO UFFICIO
Santi Marino
(firmato digitalmente)

Firma su delega del Direttore Regionale Carlo Palumbo

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente