

Oggetto: Procedura per l'acquisizione del servizio spostamento del lettore badge della sede di Cles – CIG ZDB1E3AF99

Premesso che:

- nel corso del primo semestre del 2017, la sede dell'Ufficio Territoriale di Cles verrà spostata dalla collocazione attuale in nuovi locali;

- che lo spostamento del lettore che rileva le timbrature dei dipendenti dev'essere effettuato dalla ditta che ha fornito lo stesso prodotto, pena la decadenza dalla garanzia;

- che l'articolo 7 comma 2 della legge 06/07/2012 n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 " *Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*", e da ultimo l'art.1, commi 494 e successivi della legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di stabilità per il 2016) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (209.000.000);

- che non sono attive convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto servizio;

- che lo scrivente intende affidare il servizio in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. A, D.lgs. 50/2016;

- che la copertura finanziaria è stata verificata;

- che ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL DIRETTORE PROVINCIALE A.I.

di avviare l'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/16, c. 2 lett a), del servizio indicato in oggetto.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

a) l'oggetto dell'affidamento consiste nel servizio di spostamento del lettore badge dell'Ufficio Territoriale di Cles;

b) il servizio verrà affidato, mediante ordine diretto sul mercato elettronico, alla ditta SOLARI DI UDINE (p. Iva 01847860309);

c) l'importo delle prestazione è di € 325,00, iva esclusa;

d) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Provinciale di Trento degli anni 2017;

e) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Luca Bianco, nella sua qualità di Funzionario Delegato dell'Ufficio Gestione Risorse.

IL DIRETTORE PROVINCIALE a.i.
Hildegard Olga Ungerer
firmato digitalmente

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente