

Oggetto: Determinazione a contrarre per il servizio di fornitura dei buoni pasto elettronici per i dipendenti della Direzione Provinciale di Trento – CIG 73120828F2

Premesso che

- La Direzione Provinciale di Trento ha necessità di garantire il servizio di fornitura dei buoni pasto cartacei, secondo quanto previsto dagli art. 98 e 99 del CCNL Agenzia Fiscali per il quadriennio normativo 2002/2005;
- La Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo, con nota 300480 del 21 dicembre 2017 ha invitato le strutture periferiche a predisporre tutte le attività prodromiche all'adesione alla convenzione Buoni Pasto Elettronici 1 a partire dal 2018 per un periodo di 36 mesi;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte.

Tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Informatizzato delle Procedure

IL DIRETTORE PROVINCIALE a.i.

Visto l'art. 36 del D.lgs 50/16;

Vista la Legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. del 156 del 6 luglio 2012 ed in vigore dal 7 luglio 2012, di conversione del D.L. n. 52/2012 (cd. *spending review*);

DETERMINA

Di aderire alla Convenzione Buoni Pasto 1 per la fornitura del servizio in oggetto.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l'acquisizione sarà effettuata con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, così come previsto dalla legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. del 156 del 6 luglio 2012 ed in vigore dal 7 luglio 2012, di conversione del D.L. n. 52/2012;

- b) l'importo stimato del servizio, per il periodo gennaio 2018 - dicembre 2020 è di € 700.000 circa, IVA esclusa;
- c) il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.lgs 50/2016 è il sottoscritto Luca Bianco – delegato dal Dirigente ad interim dell'Ufficio Gestione Risorse, come da delega di firma n. 2015/98314 del 21 dicembre 2015, che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101, comma 1 del D. Lgs. 50/2016;
- d) al dott. Luca Bianco viene conferita delega specifica alla firma degli ordini di approvvigionamento mensili, anche se superiori ad € 20.000.

Il Direttore Provinciale a.i.
Hildegard Olga Ungerer
(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente