



Direzione Provinciale di Trento

Ufficio Gestione Risorse

**Oggetto: Procedura per l'affidamento del servizio di disotturazione della condotta generale fognaria presso la sede dell'Ufficio Territoriale di Borgo Valsugana – CIG ZA322C6278**

Premesso che:

- nella sede di Borgo Valsugana, a seguito dell'otturazione di una condotta proveniente dai locali dell'Agenzia delle Entrate, si è verificato l'intasamento del pozzetto generale di scarico delle acque reflue e nere, ove confluiscono anche i condotti degli appartamenti in uso alla Guardia di Finanza;

- ciò ha comportato il rischio di riversamento delle acque nere, di ritorno nelle tubature, nei locali degli alloggi di servizio, siti al primo piano dello stesso edificio, ragion per cui l'Ufficio Gestione Risorse – dietro richiesta del comandante della Tenenza G.di F. - ha ritenuto necessità urgente approntare un servizio di spurgo;

- è necessario, per ripristinare il corretto funzionamento degli scarichi e prevenire danni all'immobile, rimuovere le ostruzioni presenti;

- per tale intervento l'Ufficio Gestione Risorse ha richiesto un preventivo di spesa all'impresa FELLER MARCO S.A.S di Feller Marco & C.;

- il preventivo ammonta ad € 250, iva esclusa;

- essendo la spesa complessiva per tale prestazione valutata di modico valore, il Responsabile del Procedimento ha ritenuto di procedere con affidamento diretto, così come previsto dall'art. 36, comma 2, D. Lgs. n.50 del 2016, ritenendo congrua l'offerta presentata dall'impresa contattata;

- l'articolo 7 comma 2 della legge 06/07/2012 n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 “*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*”, e da ultimo l'art.1, commi 494 e successivi della legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di stabilità per il 2016) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (209.000.000);

- non sono attive convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto servizio;

- lo scrivente intende affidare il servizio in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. A, D.lgs. 50/2016;

- la copertura finanziaria è stata verificata;

- ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

### **IL DIRETTORE PROVINCIALE A.I.**

determina di avviare l'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/16, c. 2 lett a), del servizio indicato in oggetto.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

a) l'oggetto dell'affidamento consiste nel servizio di disotturazione della condotta generale fognaria presso la sede dell'Ufficio Territoriale di Borgo Valsugana;

b) il servizio verrà affidato, mediante affidamento diretto, all'impresa *FELLER MARCO S.A.S di Feller Marco & C.* (p. Iva 01903360228), già affidataria di altri lavori analoghi a seguito di indagine di mercato e, pertanto, ritenuta valida, affidabile e in possesso delle competenze tecniche necessarie per eseguire l'intervento, nonché dei requisiti generali per la partecipazione alle pubbliche gare, così come previsto dagli artt. 83 e 80 del Codice degli Appalti;

c) l'importo della prestazione è di € 250,00, iva esclusa;

d) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Provinciale di Trento dell'anno 2018;

e) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Luca Bianco, nella sua qualità di Funzionario Delegato dell'Ufficio Gestione Risorse.

**IL DIRETTORE PROVINCIALE a.i.**

**Hildegard Olga Ungerer**

*firmato digitalmente*

*L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*