



Direzione Provinciale di Trento

Ufficio Gestione risorse

Oggetto: Procedura per l'acquisizione del servizio di facchinaggio interno per la sede di Trento – CIG ZC7271A916

Premesso che:

- l'Ufficio Controlli ha richiesto la movimentazione di 600 faldoni dall'archivio corrente del terzo piano all'archivio di deposito;

- l'articolo 7 comma 2 della legge 06/07/2012 n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 " *Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*", e da ultimo l'art.1, commi 494 e successivi della legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di stabilità per il 2016) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (209.000.000);

- non sono attive convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto servizio;

- lo scrivente intende affidare il servizio in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. A, D.lgs. 50/2016;

- la copertura finanziaria è stata verificata;

- ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL DIRETTORE PROVINCIALE AD INTERIM

Visto l'art. 36 del D.lgs 50/2016;

Vista la Legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. del 156 del 6 luglio 2012 ed in vigore dal 7 luglio 2012, di conversione del D.L. n. 52/2012 (cd. *spending review*);

DETERMINA

di avviare l'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016, c. 2 lett a), del servizio indicato in oggetto.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

a) l'oggetto del servizio consiste nel servizio di facchinaggio interno;

b) l'importo stimato è di € 400.00, iva esclusa;

c) il servizio verrà affidato alla ditta LOSS Traslochi s.r.l. (P. IVA 01390370227) già affidataria di servizi analoghi presso le sedi di questa Direzione a seguito di procedura di selezione e, pertanto, ritenuta valida, affidabile e in possesso delle competenze tecniche necessarie per eseguire l'intervento, nonché dei requisiti generali per la partecipazione alle pubbliche gare, così come previsto dagli artt. 83 e 80 del Codice degli Appalti;

e) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Provinciale di Trento dell'anno 2019;

f) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Luca Bianco, nella sua qualità di Funzionario Delegato dell'Ufficio Gestione risorse.

Trento, data del protocollo

IL DIRETTORE PROVINCIALE A.I.
Hildegard Olga Ungerer
firmato digitalmente