



Direzione Regionale dell'Umbria

Ufficio Gestione Risorse

Oggetto: Determinazione a contrarre per il ripristino del funzionamento delle casseforti della Direzione Provinciale di Perugia e dell'Ufficio Territoriale di Città di Castello e per la duplicazione di chiavi per l'Ufficio Provinciale Territorio di Perugia.

IL CAPO UFFICIO

Premesso che

- la Direzione Provinciale di Perugia ha rappresentato la necessità del ripristino delle casseforti della medesima Direzione e dell'Ufficio Territoriale di Città di Castello ed ha altresì rappresentato l'esigenza, per motivi di sicurezza, di procedere alla duplicazione delle chiavi dei locali in uso all'Ufficio Provinciale Territorio di Perugia;
- l'art. 1, comma 502, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 prevede la possibilità per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 1.000,00 di procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- la Ditta Valeri Service di Maurizio Valeri (P.IVA:02854810542 – C.F.: VLRMRZ66C15G478B), opportunamente interessata, in data 26 ottobre 2017 ha prodotto preventivo di spesa n. 65/2017 per l'importo di € 165,00 oltre IVA per il ripristino del funzionamento delle casseforti e preventivo di spesa n. 66/2017 per l'importo di € 295,42 oltre IVA per la fornitura dei duplicati delle chiavi;
- tale offerta è ritenuta congrua;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

- il suddetto affidamento viene disposto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, di cui al D.lgs. 18/04/2016 n. 50;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

DETERMINA

di procedere al ripristino del funzionamento delle caseforti della Direzione Provinciale di Perugia e dell'Ufficio Territoriale di Città di Castello ed all'acquisizione dei duplicati delle chiavi dei locali in uso all'Ufficio Provinciale Territorio di Perugia mediante affidamento diretto alla Ditta Valeri Service di Maurizio Valeri (P.IVA:02854810542 – C.F.: VLRMRZ66C15G478B) con sede in Perugia, via Curtatone e Montanara, 21.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) l'oggetto dell'affidamento è costituito dal ripristino del funzionamento delle caseforti della Direzione Provinciale di Perugia e dell'Ufficio Territoriale di Città di Castello e dall'acquisizione dei duplicati delle chiavi dei locali in uso all'Ufficio Provinciale Territorio di Perugia mediante affidamento diretto alla Ditta Valeri Service di Maurizio Valeri (P.IVA:02854810542 – C.F.: VLRMRZ66C15G478B);
- b) l'importo complessivo dell'affidamento viene determinato in € 460,42 (quattrocentosessanta/42) oltre IVA;
- c) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata in formato elettronico;
- d) il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 è il sottoscritto Massimo Avenoso – funzionario delegato dell'Ufficio Gestione Risorse ex art. 4-bis del D.L. n. 78/2015, che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto.

Perugia, 10 novembre 2017

per IL DIRIGENTE *ad interim*
Roberto Egidi
F.to IL FUNZIONARIO DELEGATO
Massimo Avenoso