



Direzione Regionale dell'Umbria

Ufficio Gestione Risorse

***Oggetto: Determinazione a contrarre per la fornitura di materiale di consumo per stampante ZEBRA in dotazione all'Ufficio Gestione Risorse della Direzione Regionale dell'Umbria.***

### **IL CAPO UFFICIO**

Premesso che

- si rende necessario acquisire materiale di consumo (nastro e pellicola) per la stampante ZEBRA in dotazione all'Ufficio Gestione Risorse della Direzione Regionale dell'Umbria;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- dall'indagine di mercato effettuata è emerso che la Ditta Comitalia Srl (P.IVA: 01525700546) offre sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione il materiale di consumo necessario alle quotazioni di seguito indicate:
  - nastro ZEBRA COLOR RIBBON – Cod. 800012-445 al prezzo di € 159,00 oltre IVA;
  - pellicola ZEBRA TRANSFER FILM – Cod. 800012-601 al prezzo di € 83,00 oltre IVA;
- tali offerte sono ritenute congrue con riferimento ai prezzi praticati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la stessa tipologia di prodotti;
- il suddetto affidamento viene disposto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. 18/04/2016 n. 50;
- l'acquisizione viene effettuata con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, così come previsto dalla Legge n. 94 del 6 luglio 2012 di conversione del decreto legge n. 52/2012;

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

### **DETERMINA**

di procedere all'acquisizione di materiale di consumo per la stampante ZEBRA in dotazione all'Ufficio Gestione Risorse della Direzione Regionale dell'Umbria mediante Ordine di Acquisto Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla Ditta Comitalia Srl (P.IVA: 01525700546) – Via Palmiro Togliatti, 65 – Corciano (PG).

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) l'oggetto dell'affidamento è costituito dalla fornitura di materiale di consumo per la stampante ZEBRA in dotazione all'Ufficio Gestione Risorse della Direzione Regionale dell'Umbria mediante Ordine di Acquisto Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla Ditta Comitalia Srl (P.IVA: 01525700546);
- b) l'importo complessivo dell'affidamento viene determinato in € 242,00 (duecentoquarantadue/00) oltre IVA;
- c) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata in formato elettronico;
- d) il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 è il sottoscritto Massimo Avenoso – funzionario delegato dell'Ufficio Gestione Risorse ex art. 4-bis del D.L. n. 78/2015, che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto.

Perugia, 13 marzo 2018

F.to per IL DIRIGENTE *ad interim*  
Roberto Egidi  
IL FUNZIONARIO DELEGATO  
Massimo Avenoso