



Direzione Regionale dell'Umbria

Ufficio Gestione Risorse

OGGETTO: Determinazione a contrarre per la fornitura di carta in risme formato A4 e formato A3.

IL CAPO UFFICIO

Premesso che:

- il fabbisogno di carta per le Direzioni Provinciali di Perugia e Terni e la Direzione Regionale dell'Umbria viene stimato in 7200 risme di carta formato A4 e in 150 risme di carta formato A3 da destinare agli uffici della regione Umbria nella quantità indicata nell'*Allegato 1* al presente atto;
- l'art. 9, comma 7, del D.L. n. 66 del 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 89 del 2014, prevede che l'Autorità nazionale anticorruzione a partire dal 1° ottobre 2014 fornisca, tenendo anche conto della dinamica dei prezzi dei diversi beni e servizi, alle amministrazioni pubbliche un'elaborazione dei prezzi di riferimento alle condizioni di maggiore efficienza di beni e di servizi, tra quelli di maggiore impatto in termini di costo a carico della pubblica amministrazione, nonché pubblici sul proprio sito web i prezzi unitari corrisposti dalle pubbliche amministrazioni per gli acquisti di tali beni e servizi;
- in data 27 settembre 2017 l'Autorità ha deliberato (rif. delibera n. 975 del 27/09/2017) l'aggiornamento annuale dei prezzi di riferimento relativi alla fornitura di carta in risme. La delibera e il relativo allegato "A" (contenente i prezzi di riferimento) sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Autorità;
- il valore della fornitura viene quindi determinato prendendo a riferimento i prezzi pubblicati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che costituiscono prezzi massimi di aggiudicazione ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014. Tale valore è stato calcolato con le maschere di ausilio che si allegano alla presente determinazione, come di seguito specificato:
 - ✓ Carta naturale A4 - consegna al magazzino oltre i 3 giorni - € 2,08267 x 4.800 risme = € 9.996,82;
 - ✓ Carta riciclata A4 - consegna al piano oltre i 3 giorni - € 2,18454 x 2.400 risme = € 5.242,90;

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

- ✓ Carta naturale A3 - consegna al piano oltre i 3 giorni - € 4,57573 x 150 risme (meno di 10 scatole per singolo ufficio) = 686,36;

per un totale complessivo di € 15.926,08 oltre IVA;

- si rende necessario che la carta riciclata venga consegnata al piano atteso che presso la Direzione Provinciale di Terni e presso gli Uffici Territoriali di Città di Castello e Orvieto non è possibile stoccare il materiale al piano stradale o in magazzino;
- in data 14 febbraio 2018 la scrivente Direzione Regionale dell'Umbria ha bandito una procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la selezione dell'operatore economico cui affidare la fornitura di carta individuando quale prezzo a base d'asta i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC; alla data fissata per il ricevimento delle offerte non è pervenuta alcuna offerta;
- la Legge n. 208/2015 ha esteso alle Agenzie fiscali l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all'art. 1, comma 449, della L. 296/2006), tuttavia, ai sensi del D.L. 95/2012, art. 1, comma 3, *“Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni (...) Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali (...) possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione”*. Al riguardo questa Direzione deve dare avvio ad un'autonoma procedura di acquisto in quanto sulla piattaforma www.acquistinretepa.it non risultano ad oggi attive Convenzioni Consip o di altri soggetti aggregatori regionali aventi ad oggetto la fornitura in esame. La predetta Legge n. 208/2015 impone, in ogni caso, il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00;
- dall'indagine di mercato effettuata sul MEPA, della quale si allegano alla presente determina i relativi prospetti, sono risultate presenti le offerte di seguito specificate che rappresentano per ogni tipologia di carta e relative modalità di consegna, il prezzo offerto più basso:
 - o Maestrieri Srl – P.IVA 03804230104 - carta naturale A4 80 gr. – Marca R-Copy – € 2,08/risma x 4.800 risme = € 9.984,00;
 - o Lyreco Italia Srl – P.IVA 11582010150 - carta riciclata A4 80 gr. - Marca Steinbess Classic White – € 2,12/risma x 2.400 risme = € 5.088,00;

- Maestripieri Srl – P.IVA 03804230104 - carta naturale A3 80 gr. –
Marca R-Copy – € 4,60/risma x 150 risme = € 690,00;
per una spesa complessiva di € 15.762,00 oltre IVA.
- ai sensi dell’art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Informatizzato delle Procedure

DETERMINA

di procedere all’acquisizione di carta in risme formato A4 e A3 mediante Ordinativo Diretto di Acquisto tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alle Ditte come in premessa individuate e per i quantitativi e gli importi sopra specificati.

A tal riguardo si stabilisce che:

1. l’appalto rispetterà i “criteri ambientali minimi” per l’acquisto di carta per copia e carta grafica previsti dal decreto del 4 aprile 2013 del Ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 154 del 3 maggio 2013;
2. saranno acquisite n. 4.800 risme di carta naturale formato A4, n. 150 risme di carta naturale formato A3 e n. 2400 risme di carta riciclata formato A4 (pari ad oltre il 30% del fabbisogno) che sarà destinata agli uffici indicati nel prospetto *Allegato 1* alla presente;
3. il valore complessivo della fornitura è pari ad € 15.762,00 (euro quindicimilasettecentosessantadue/00) oltre IVA;
4. i contratti verranno stipulati nella forma della scrittura privata in modalità telematica;
5. il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 è il sottoscritto Massimo Avenoso, funzionario delegato dell’Ufficio Gestione Risorse ex art. 4-bis del D.L. n. 78/2015, che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell’esecuzione del contratto.

Perugia, 15 marzo 2018

per IL DIRIGENTE *ad interim*
Roberto Egidi
F.to IL FUNZIONARIO DELEGATO
Massimo Avenoso

Un originale del documento è archiviato presso l’Ufficio emittente