



Direzione Regionale dell'Umbria

Ufficio Gestione Risorse

OGGETTO: Determinazione a contrarre per la fornitura di carta in risme formato A4 e formato A3 per lo Sportello di Gubbio.

IL CAPO UFFICIO

Premesso che:

- la Direzione Provinciale di Perugia - Ufficio Territoriale di Gualdo Tadino ha segnalato l'urgente necessità di fornire lo Sportello di Gubbio di 150 risme di carta formato A4 e di 10 risme di carta formato A3;
- l'art. 9, comma 7, del D.L. n. 66 del 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 89 del 2014, prevede che l'Autorità nazionale anticorruzione a partire dal 1° ottobre 2014 fornisca, tenendo anche conto della dinamica dei prezzi dei diversi beni e servizi, alle amministrazioni pubbliche un'elaborazione dei prezzi di riferimento alle condizioni di maggiore efficienza di beni e di servizi, tra quelli di maggiore impatto in termini di costo a carico della pubblica amministrazione, nonché pubblici sul proprio sito web i prezzi unitari corrisposti dalle pubbliche amministrazioni per gli acquisti di tali beni e servizi;
- in data 2 ottobre 2018 l'Autorità ha deliberato (rif. delibera n. 839 del 2/10/2018) l'aggiornamento annuale dei prezzi di riferimento relativi alla fornitura di carta in risme. La delibera e il relativo allegato "A" (contenente i prezzi di riferimento) sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Autorità;
- il valore della fornitura viene quindi determinato prendendo a riferimento i prezzi pubblicati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che costituiscono prezzi massimi di aggiudicazione ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014. Tale valore è stato calcolato con le maschere di ausilio che si allegano alla presente determinazione, come di seguito specificato:

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

- ✓ Carta naturale A4 - consegna al piano entro i 3 giorni - € 2,46861 x 150 risme = € 370,29;
- ✓ Carta naturale A3 - consegna al piano entro i 3 giorni - € 54,35 x 10 risme;

per un totale complessivo di € 424,64 oltre IVA;

- ai sensi dell’art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 18/04/2016 n. 50, le stazioni appaltanti possono procedere all’affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- dall’indagine di mercato effettuata è risultato che la Ditta Comitalia Srl (P.IVA: 0755171109) offre sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione:
 - ✓ carta in risme formato A4 € 2,46 risma x 150 risme = € 369,00
 - ✓ carta in risme formato A3 € 5,43 risma x 10 risme = € 54,30per una spesa complessiva di € 423,30 oltre IVA;
- tale offerta è ritenuta congrua con riferimento ai prezzi determinati dall’ANAC e all’urgenza della fornitura;

Tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Informatizzato delle Procedure

DETERMINA

di procedere all’acquisto di carta in risme formato A4 e A3 mediante Ordinativo Diretto di Acquisto tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla Ditta Comitalia Srl (P.IVA: 01525700546) – Via Palmiro Togliatti, 65 – Corciano (PG).

A tal riguardo si stabilisce che:

1. saranno acquistate n. 150 risme di carta naturale formato A4 e n. 10 risme di carta naturale formato A3 che dovrà essere consegnata, al piano, presso lo Sportello di Gubbio;
2. il valore complessivo della fornitura è pari ad € 423,30 (euro quattrocentoventitre/30) oltre IVA;

Un originale del documento è archiviato presso l’Ufficio emittente

3. il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata in modalità telematica;
4. il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 è il sottoscritto Massimo Avenoso, funzionario delegato dell'Ufficio Gestione Risorse ex art. 4-bis del D.L. n. 78/2015, che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto.

Perugia, 22 gennaio 2019

per IL DIRIGENTE *ad interim*
Roberto Egidì
F.to IL FUNZIONARIO DELEGATO
Massimo Avenoso