



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Per l'assunzione nominativa a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di personale per la seconda area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale "operatore" riservato esclusivamente ai lavoratori disabili iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della legge 12.3.1999 n. 68 dell'ambito territoriale provinciale di Perugia, ed inseriti nella graduatoria annuale formata dalla Regione Umbria ai sensi del D.P.R. n. 246/1997, vigente alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Ai fini della decorrenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura, il presente avviso è stato affisso all'Albo dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale dell'Umbria e pubblicato il giorno 27 aprile 2018 sul sito internet regionale dell'Agenzia delle Entrate all'indirizzo <http://umbria.agenziaentrate.it> a cui è possibile accedere anche dal sito internet nazionale www.agenziaentrate.gov.it cliccando sul link "Siti regionali".

Il termine utile per la presentazione delle domande scade il giorno
(18 maggio 2018)

Avviso di selezione pubblica, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'assunzione nominativa a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di personale per la seconda area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale "operatore", destinate agli Uffici dell'Agenzia delle Entrate in provincia di Perugia

IL DIRETTORE REGIONALE

DISPONE

l'avvio di una selezione pubblica, per l'assunzione nominativa a tempo pieno e indeterminato di n. 6 (sei) unità di personale nella seconda area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale "operatore", riservata esclusivamente ai lavoratori disabili iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12.03.1999 n. 68 dell'ambito territoriale provinciale di Perugia, ed inseriti nella graduatoria annuale formata dalla Regione Umbria ai sensi del D.P.R. n. 246/1997, vigente alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

La selezione è indetta in attuazione della Convenzione sottoscritta in data 25 gennaio 2018 con la Regione Umbria, ai sensi dell'art. 11 della citata Legge n. 68/99; le n. 6 (sei) unità di personale saranno destinate agli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della provincia di Perugia.

1. Requisiti di ammissione

1.1 Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei requisiti sotto indicati, a pena di esclusione:

- a) diploma di scuola secondaria di primo grado;
- b) iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68 presso l'Ufficio competente della Regione Umbria, relativamente all'ambito territoriale provinciale di Perugia;
- c) inserimento nella graduatoria annuale formata dalla Regione Umbria ai sensi del D.P.R. n. 246/1997, vigente alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
- d) cittadinanza italiana;
- e) età minima 18 anni compiuti;
- f) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- g) godimento dei diritti politici e civili;
- h) esenzione da condanne penali con pena accessoria dell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- i) non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- j) situazione occupazionale di persona priva di impiego accertata secondo la vigente normativa;

- k) idoneità fisica alle mansioni da svolgere: ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991, n.120 si dispone che la condizione di non vedente è causa di inidoneità fisica per l'adempimento dei compiti specifici attribuiti al profilo professionale da ricoprire in quanto l'operatore, per lo svolgimento delle relative mansioni, deve far ricorso ad apparecchiature elettroniche terminali o altri macchinari.
- 1.2 E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla legge 10 aprile 1991, n. 125 e dall'art. 35 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
- 1.3 L'Agenzia delle Entrate si riserva la facoltà, in ogni momento della procedura, di escludere con atto motivato i candidati che abbiano riportato sentenze penali di condanna ancorché non passate in giudicato o di patteggiamento, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie del profilo professionale di operatore, nonché del tipo e della gravità del reato commesso.

2. Presentazione delle domande - Termine e modalità

- 2.1 La domanda va redatta su carta libera secondo le indicazioni contenute nel modello **allegato A** al presente bando e reperibile sul sito internet regionale dell'Agenzia delle Entrate, <http://umbria.agenziaentrate.it> a cui è possibile accedere anche dal sito internet nazionale www.agenziaentrate.gov.it cliccando sul link "Siti regionali".
- 2.2 Nella domanda i candidati dichiarano, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:
- a) il cognome e il nome;
 - b) la data e il luogo di nascita;
 - c) il codice fiscale;
 - d) il possesso della cittadinanza italiana;
 - e) la residenza;
 - f) l'iscrizione agli elenchi di cui all'art. 8, comma 2 della legge 12 marzo 1999, n.68 presso l'Ufficio competente della Regione Umbria relativamente all'ambito territoriale provinciale di Perugia e l'inserimento nella graduatoria annuale formata dalla Regione Umbria ai sensi del D.P.R. n. 246/1997, vigente alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
 - g) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
 - h) l'esenzione da condanne penali con pena accessoria dell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
 - i) di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - j) di non avere riportato condanne penali (in caso positivo specificare quali);
 - k) di non avere in corso procedimenti penali (in caso positivo specificare quali);
 - l) l'istituto presso il quale è stato conseguito il diploma di scuola secondaria di primo grado, la votazione e l'anno di conseguimento;
 - m) la posizione rispetto agli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare;
 - n) situazione occupazionale di persona priva di impiego accertata secondo la vigente normativa;
 - o) l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere.

- 2.3** Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:
- a) curriculum formativo-professionale in formato europeo datato e firmato, con la descrizione dell'esperienza maturata e di ogni altro titolo di formazione o professionale ritenuto utile ai fini di una compiuta valutazione dell'idoneità del candidato alla professionalità ricercata;
 - b) copia semplice di un documento di identità in corso di validità del candidato, pena l'esclusione dalla procedura.
- 2.4** La domanda, datata e firmata, unitamente al curriculum professionale e a copia di un documento di identità in corso di validità, deve essere presentata a mano o spedita, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale dell'Umbria – Ufficio Gestione Risorse, via Luigi Canali 12, 06124 Perugia, ovvero inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC dr.umbria.gtpec@pce.agenziaentrate.it, **entro e non oltre il 18 maggio 2018**.
- 2.5** La data di presentazione a mano delle domande è stabilita dal timbro a calendario apposto dalla segreteria della Direzione Regionale dell'Umbria, quella di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale, mentre quella di invio a mezzo PEC è attestata dalla ricevuta di accettazione.
- 2.6** Sulla busta accanto all'indirizzo il candidato dovrà indicare il seguente codice identificativo del concorso: **L68**. Nel caso di invio a mezzo PEC tale codice dovrà essere indicato nell'oggetto della mail cui devono essere allegati in formato .pdf la domanda e la documentazione richiesta dal bando.
- 2.7** La domanda deve recare la firma autografa del candidato e ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e curriculum formativo-professionale datato e firmato. La domanda inviata a mezzo PEC è considerata equivalente a quella sottoscritta con firma autografa, ai sensi dell'art. 65, comma 2, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.
- 2.8** I candidati sono tenuti a comunicare, a mezzo di raccomandata o a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda.
- 2.9** L'Agenzia non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda o di altre comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva o inesatta segnalazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici non imputabili a colpa dell'Agenzia stessa.
- 2.10** L'Agenzia può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:
- a) mancanza dei requisiti;
 - b) sussistenza delle condizioni di cui al punto 1.3;
 - c) domande prive della firma autografa;
 - d) domande presentate, spedite o inviate tramite posta elettronica certificata oltre il termine fissato al punto 2.4;
 - e) domande inviate da un indirizzo di posta elettronica non certificata;
 - f) domande inviate da un indirizzo di posta elettronica certificata non personale.

- 2.11** L’Agenzia effettua idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato è escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 2.12** I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104 devono specificare nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, l’eventuale ausilio di cui hanno necessità per l’espletamento della prova e/o la necessità di eventuali tempi aggiuntivi allegando la certificazione medica relativa allo specifico handicap rilasciata dalla ASL competente per territorio: tale certificazione potrà essere presentata in originale oppure in copia conforme sottoscritta dall’interessato.

3. Commissione d’esame

- 3.1** La Commissione d’esame è nominata dal Direttore Regionale dell’Umbria dell’Agenzia delle Entrate nel rispetto dei principi dettati in merito dall’art. 35, comma 3, lettera e), del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

4. Procedura selettiva

- 4.1** I candidati ammessi alla selezione sosterranno una prova selettiva così articolata:
- a) prova pratica;
 - b) colloquio orale.
- 4.2** La prova pratica, della durata di 20 minuti, consiste nella copiatura, mediante l’uso di un personal computer, di un testo in Word (si utilizzerà a tal fine Microsoft office word 2010), trasformazione in PDF dell’elaborato, stampa e trasmissione via mail.
- 4.3** Il colloquio orale, al quale sono ammessi i soli candidati il cui elaborato è valutato idoneo dalla Commissione, si svolge, di norma, subito dopo la prova pratica ed è finalizzato a verificare la conoscenza dell’organizzazione dell’Agenzia delle Entrate, delle funzioni svolte dagli uffici periferici dell’Agenzia delle Entrate e dei doveri del lavoratore, nonché a valutare l’idoneità dei candidati a svolgere le mansioni del profilo nel quale avviene l’assunzione.
- La Commissione si riserva la facoltà di svolgere il colloquio orale in altra data, da comunicarsi agli interessati contestualmente alla conclusione della prova pratica o con le modalità di cui al punto 4.4.
- A supporto della preparazione alla prova selettiva è possibile consultare il sito internet dell’Agenzia delle Entrate (<http://www.agenziaentrate.gov.it>). Per quanto concerne il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Centrali è possibile consultare il sito <http://www.aranagenzia.it> > Contrattazione > Comparti > Ministeri > Contratti.
- 4.4** La sede, il giorno e l’ora di svolgimento della prova selettiva saranno comunicati ai candidati ammessi a sostenere la prova con avviso inviato per raccomandata o per telegramma all’indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, o con avviso recapitato all’indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda stessa.

- 4.5 I candidati non ammessi a sostenere la prova selettiva saranno avvisati con raccomandata o telegramma all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, o con comunicazione recapitata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda stessa.
- 4.5 Il candidato che non si presenta nel giorno, luogo ed ora stabiliti è escluso dalla prova.
- 4.6 Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati devono essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
- 4.7 La procedura di selezione sopra descritta non ha natura di concorso pubblico e non comporta valutazione comparativa, ma è volta ad accertare l'idoneità dei candidati allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale "operatore" (descritte nell'**allegato B** al presente bando), attraverso la verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti. In attuazione della Convenzione sottoscritta in data 25 gennaio 2018 con la Regione Umbria ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 68/99, ai fini dell'individuazione dei soggetti da assumere a mezzo chiamata nominativa, fra i candidati idonei, si terrà conto del curriculum professionale. I risultati della selezione saranno comunicati agli interessati con le medesime modalità di cui al punto 4.4.

5. Presa in servizio

- 5.1 L'Agenzia delle Entrate, prima di procedere all'assunzione dei soggetti individuati, ai sensi dell'art. 35, co. 2, del D.lgs. 165/2001, chiederà al Comitato Tecnico di cui all'art. 6 della L. 68/99 l'accertamento della compatibilità dello stato di disabilità e delle residue capacità lavorative rispetto alle mansioni da svolgere.
- 5.2 Acquisito il parere di compatibilità tra la disabilità e la mansione prevista così come espressa dal Comitato Tecnico di cui all'art. 6 della L. 68/99 e verificata la sussistenza dei requisiti, l'Amministrazione procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Il rapporto di lavoro instaurato dall'Agenzia per la copertura dei n. 6 (sei) posti nella seconda area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale "operatore", sarà giuridicamente ed economicamente regolato dal CCNL del personale del Comparto Agenzie fiscali, le cui disposizioni sono confermate, in questa materia, dall'art. 96 del CCNL Comparto Funzioni centrali sottoscritto il 12 febbraio 2018.
- 5.3 I candidati da assumere sono invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione.
- 5.4 La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto.
- 5.5 I candidati assunti in servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

6. *Trattamento dei dati personali*

- 6.1** L’Agenzia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.
- 6.2** L’Agenzia può avvalersi anche di società esterne per il trattamento automatizzato dei dati personali finalizzato all’espletamento della procedura fino al completamento della stessa.
- 6.3** Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

7. *Responsabile del procedimento*

- 7.1** Il Direttore Regionale dell’Umbria individua il responsabile del procedimento e dei provvedimenti relativi alla procedura di selezione.

8. *Disposizioni finali*

- 8.1** L’Agenzia delle Entrate si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente avviso di selezione pubblica senza che i candidati possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell’Agenzia.
- 8.2** L’Agenzia delle Entrate si riserva, comunque, la possibilità di non procedere alla copertura di tutti i posti di cui alla presente procedura, qualora dall’esito della valutazione di cui all’art. 4, non si rilevi la professionalità, la preparazione, l’esperienza e l’attitudine necessarie per l’assolvimento delle specifiche funzioni richieste dalla qualifica da ricoprire.
- 8.3** L’Ufficio Gestione Risorse della Direzione Regionale dell’Umbria dell’Agenzia delle Entrate è l’unità organizzativa responsabile per ogni adempimento previsto per l’espletamento della presente procedura. Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla struttura suddetta (tel. 075-9110955 o 075-9110961).
- 8.4** Il presente avviso è pubblicato nel sito internet istituzionale della Direzione Regionale dell’Umbria dell’Agenzia delle Entrate all’indirizzo <http://umbria.agenziaentrate.it> a cui è possibile accedere anche dal sito internet nazionale www.agenziaentrate.gov.it cliccando sul link “Siti regionali”.

Perugia, 27 aprile 2018

IL DIRETTORE REGIONALE
Roberto Egidi
(firmato digitalmente)