

Oggetto: procedura per l'acquisizione, tramite ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, della fornitura di n.27 bandiere istituzionali per gli uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto

Premesso:

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia, nonché in conformità all'ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire la funzionalità degli Uffici dell'Agenzia;
- che, bisogna provvedere alla sostituzione delle bandiere istituzionali, non più in buono stato, esposte dagli uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto, come stabilito dalla legge 5 febbraio 1998, n. 22, e dal DPR 7 aprile 2000, n. 121;
- che da una ricerca sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per la fornitura in oggetto, sono risultati più convenienti i prodotti offerti dalla società "Roberto Faggionato I.I." – C.F. FGRRRT74M13F464Y P.I. 02543220244;
- che l'articolo 7 comma 2 della legge 06/07/2012 n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 " *Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*", e da ultimo l'art.1, commi 494 e successivi della legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di stabilità per il 2016) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo superiori a € 1.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- che con il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 32 del 09/02/2016, sono state individuate le soglie delle categorie merceologiche per le quali è obbligatorio il ricorso agli strumenti negoziali predisposti da CONSIP, ovvero dagli altri soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 3 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;
- che non sono attive convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto materiale;
- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL FUNZIONARIO DELEGATO DELL'UFFICIO RISORSE MATERIALI

DETERMINA

di affidare, mediante ODA utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla società “*Roberto Faggionato I.I.*” – C.F. FGGRRT74M13F464Y P.I. 02543220244, la fornitura di n.27 bandiere, varie tipologie e formati, per gli uffici del Veneto.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- 1) l'oggetto della fornitura, per la Direzione Regionale del Veneto, è di:
 - a. **n.27** bandiere istituzionali Europa, Italia e Regione, vari formati e nello specifico:
 - n. 2 bandiere Italia formato 100x150
 - n. 2 bandiere Italia formato 150x225
 - n. 4 bandiere Italia formato 90x300
 - n. 3 bandiere Europa formato 100x150
 - n. 7 bandiere Europa formato 150x225
 - n. 2 bandiere Veneto formato 100x150
 - n. 7 bandiere Veneto formato 150x225
- 2) l'importo complessivo, in considerazione dei prezzi offerti attualmente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è pari ad € 552,70 IVA esclusa;
- 3) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2018;
- 4) delegato ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è il dott. Pierpaolo Tagliapietra, Funzionario Delegato dell'Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- 5) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Funzionario Delegato dell'Ufficio Risorse Materiali.

Il Funzionario delegato (*)

Pierpaolo Tagliapietra

“() Firma su delega del Direttore Regionale Pierluigi Merletti”
(firmato digitalmente)*

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente