

**Oggetto: procedura per l'acquisizione tramite ODA (trattativa diretta) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di n. 30 estintori a polvere di Kg 6 necessari alle postazioni di telelavoro della Agenzia delle Entrate del Veneto.**

Premesso

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia, nonché in conformità all'ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire l'acquisizione di beni materiali e servizi per le Direzioni Provinciale, gli uffici Territoriale e la stessa Direzione;
- che bisogna provvedere alla sostituzione, per la successiva manutenzione, degli estintori attualmente in uso al personale in telelavoro dell'Agenzia delle Entrate del Veneto;
- che l'articolo 7 comma 2 della legge 06/07/2012 n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 " *Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*", e da ultimo l'art.1, commi 494 e successivi della legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di stabilità per il 2016) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo superiori a € 1.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario (209.000.000);
- che non sono attive apposite convenzioni CONSIP per la fornitura in oggetto;
- che lo scrivente intende affidare la fornitura, mediante Affidamento Diretto trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. A, D.lgs. 50/2016;
- che lo scrivente ha individuato la società M.G. Group S.r.l. di Padova, già aggiudicataria del servizio di manutenzione degli impianti antincendio di tutti gli uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto e terzo responsabile degli impianti in oggetto, quale destinataria della trattativa diretta
- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

## IL FUNZIONARIO DELEGATO DELL'UFFICIO RISORSE MATERIALI

### DETERMINA

di procedere mediante Ordine Diretto di Acquisto (trattativa diretta) utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla società M.G. Group S.r.l. di Padova la fornitura di n. 30 estintori a polvere da 6 Kg per il personale in telelavoro dell'Agenzia delle Entrate del Veneto.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- l'importo a base d'asta della trattativa diretta è pari ad **€ 1.125,00 (millecentoventicinque/00) - IVA esclusa;**
- oggetto del contratto è la fornitura di:
  - o n. 30 estintori a polvere, omologati secondo la normativa vigente, con valvola a pulsante, valvola di sicurezza a molla e manometro di indicazione di carica, dotati di sistema di controllo della pressione tramite valvola di non ritorno a monte del manometro da kg 6, classe 34A-233BC con consegna presso la Direzione Regionale del Veneto – Via G. De Marchi, 16 – Marghera (VE)
- il contratto verrà stipulato tramite scrittura privata in modalità elettronica;
- la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2018;
- delegato ad operare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione è il Dott. Tagliapietra Pierpaolo, Funzionario delegato dell'Ufficio Risorse materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- assume il ruolo di responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Funzionario Delegato dell'Ufficio Risorse Materiali.

Il Funzionario delegato (\*)

Pierpaolo Tagliapietra

*“(\*) Firma su delega del Direttore Regionale Pierluigi Merletti”  
(firmato digitalmente)*

*L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*