

OGGETTO:*procedura per l'acquisizione tramite O.D.A. (trattativa diretta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione del servizio di fornitura e posa in opera di nuova scheda madre, di nuove eprom per la gestione delle chiamate in duplex e di nuove eprom per la gestione del sistema di azionamento sull'ascensore matr. VE553 presso la sede dell'Agenzia delle Entrate di Marghera.*

Premesso:

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia, nonché in conformità all'Ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire la funzionalità degli Uffici dell'Agenzia;
- che bisogna intervenire per provvedere alla riprogrammazione della centrale antintrusione per recuperare il codice tecnico per avere la gestione totale dell'impianto della sede di Legnago;
- che l'articolo 7 comma 2 della Legge 06/07/2012, n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", e da ultimo l'art. 1, commi 494 e successivi della Legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di Stabilità per il 2016) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- che con il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 32 del 09/02/2016, sono state individuate le soglie delle categorie merceologiche per le quali è obbligatorio il ricorso agli strumenti negoziali predisposti da CONSIP, ovvero dagli altri soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 3 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;
- che non sono attive apposite convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto servizio;
- che lo scrivente intende commissionare il servizio in oggetto, mediante Affidamento Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a, D.lgs. 50/2016;
- che lo scrivente ha individuato la società KONE S.p.A., già aggiudicataria del servizio di manutenzione degli impianti elevatori presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto, quale destinataria della trattativa diretta;

- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziabile

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RISORSE MATERIALI

DETERMINA

di procedere mediante Ordine Diretto di Acquisto (trattativa diretta) utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla ditta **KONE SpA di Pero (MI) CF e P. iva 05069070158**.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'importo a base d'asta della trattativa diretta è pari ad € **2.071,61** (duemilasettantuno/61) - IVA esclusa;
- b) l'oggetto del servizio è lo scablaggio delle vecchie apparecchiature non più utilizzabili, con smaltimento a discarica autorizzata, fornitura e posa in opera di nuova scheda madre e altre attività sull'impianto elevatore di cui all'oggetto;
- c) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2018;
- d) delegato ad operare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione è il Dott. Tagliapietra Pierpaolo, Funzionario delegato dell'Ufficio Risorse materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- e) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Funzionario Delegato dell'Ufficio Risorse Materiali.

IL FUNZIONARIO DELEGATO*

Pierpaolo Tagliapietra

**Firma su delega del Direttore regionale Pierluigi Merletti
Firmato digitalmente*

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente