

**Oggetto: procedura per l'acquisizione, tramite ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, della fornitura di n.90 Pen Drive 32Gb USB 3, per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto.**

Premesso

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia, nonché in conformità all'ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire l'acquisizione periodica di materiale di consumo per la funzionalità degli Uffici dell'Agenzia;
- che l'ufficio della Direzione Regionale del Veneto, Settore Gestione Risorse - Ufficio Tecnologie e innovazione, ha richiesto delle Pen Drive da usare per le installazioni del sistema operativo Win10 e Win7 nei computer degli uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto;
- che la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, comma 130 dell'art. 1, ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, già modificato dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 art. 1 comma 502, prevedendo che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101;
- che con il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 32 del 09/02/2016, sono state individuate le soglie delle categorie merceologiche per le quali è obbligatorio il ricorso agli strumenti negoziali predisposti da CONSIP, ovvero dagli altri soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 3 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;
- che non sono attive apposite convenzioni CONSIP per l'acquisizione della fornitura in oggetto;
- che da una ricerca sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è risultato più conveniente, offerto dalla ditta "PUNTO CART" – P.I. 03274460371, il seguente prodotto:
  - Pen Drive 32Gb USB 3 Kingston DataTraveler 100 G3 DT100G3/32GB – cod. art. fornitore PCMDT100G332GB, prezzo unitario € 4,50 IVA esclusa;
- che lo scrivente intende affidare la fornitura di n.90 Pen Drive 32Gb USB 3, per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto, mediante Affidamento Diretto - Ordine Diretto - sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. A, D.lgs. 50/2016;
- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti

pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziabile

## **IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI**

### **DETERMINA**

di affidare, mediante Ordine Diretto di Acquisto utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla ditta "PUNTO CART" – P.I. 03274460371, la fornitura di n.90 Pen Drive 32Gb USB 3.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

1. oggetto dell'Ordine di Acquisto è la fornitura di n.90 Pen Drive 32Gb USB 3 Kingston DataTraveler 100 G3 DT100G3/32GB – cod. art. fornitore PCMDT100G332GB, prezzo unitario € 4,50 IVA esclusa;
2. l'**importo totale** della fornitura, in considerazione dei prezzi offerti attualmente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è pari a **€ 405,00 (quattrocentocinque/00), IVA esclusa**;
3. il contratto verrà stipulato in modalità elettronica tramite il portale acquistinretepa;
4. la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2019;
5. delegato ad operare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione è il dott. Pierpaolo Tagliapietra, Capo Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
6. assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali.

Il Capo Ufficio (\*)

*Risorse Materiali*

Pierpaolo Tagliapietra

(\*) "Firma su delega del Direttore Regionale Pierluigi Merletti"

(firmato digitalmente)

*L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*