

Oggetto: procedura per l'acquisizione, tramite ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di materiale di consumo non originale per stampanti SAMSUNG 3310 e BROTHER 8380, per l'Ufficio Provinciale del Territorio di Venezia e l'Ufficio Territoriale di Venezia 1.

Premesso:

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia (M.I.P.), nonché in conformità all'ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire l'acquisizione periodica di materiali di consumo per la funzionalità degli uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto;
- che gli uffici in oggetto hanno in dotazione stampanti Samsung 3310 e Brother 8380;
- che per garantire il corretto funzionamento delle suddette stampanti, è stata richiesta una fornitura di n.25 toner non originali per Samsung 3310, n.4 toner e n.4 drum non originali per Brother 8380;
- che la procedura per l'approvvigionamento di materiale di consumo per stampanti, inizialmente prevista tra le gare centralizzate da bandire nel 2018, è stata riprogrammata tra le attività del 2019. Nelle more gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate dovranno approvvigionarsi mediante autonome iniziative che saranno recepite nella programmazione biennale degli acquisti relativa agli anni 2019-2020 (rif. nota Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica – Settore Approvvigionamenti e Logistica, prot.56054 del 20/09/2018);
- che essendo ancora in fase di aggiudicazione l'RdO per materiali di consumo non originale si rende necessario procedere, per l'acquisizione di toner e drum per le stampanti in oggetto, tramite ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, affinché i due uffici di Venezia non si vedano costretti a fermare le stampanti per mancanza di materiale di consumo non garantendo più il corretto svolgimento delle attività;
- che la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, comma 130 dell'art. 1, ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, già modificato dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 art. 1 comma 502, prevedendo che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101;
- che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 32 del 9/2/2016, sono state individuate le categorie merceologiche e le soglie per le quali è obbligatorio il ricorso agli strumenti negoziali predisposti da CONSIP ovvero dagli altri soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 3 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;

- che non sono attive apposite convenzioni CONSIP per la fornitura del materiale in oggetto;
- che, considerati i prezzi offerti attualmente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, quest'Ufficio intende provvedere all'affidamento della fornitura in oggetto mediante Ordine Diretto d'Acquisto, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett.A, D.lgs.50/2016, individuando nel fornitore la società "LYRECO ITALIA SRL" – C.F. e P.I. 11582010150;
- che offerto dalla suddetta società, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, risultano più convenienti i seguenti prodotti:
 - toner SAMSUNG 3310, cod. 5940546, importo unitario € 16,35 IVA esclusa, spesa totale per n.25 pezzi uguale € 408,75 IVA esclusa;
 - toner BROTHER 8380, cod. 8120725, importo unitario € 15,88 IVA esclusa, spesa totale per n.4 pezzi uguale € 63,52 IVA esclusa;
 - drum BROTHER 8380, cod. 5940342, importo unitario € 22,35 IVA esclusa, spesa totale per n.4 pezzi uguale € 89,40 IVA esclusa;
- che la spesa totale, per i suddetti prodotti, è di **€ 561,67 IVA esclusa**;
- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL FUNZIONARIO DELEGATO DELL'UFFICIO RISORSE MATERIALI

DETERMINA

di affidare, mediante Ordine Diretto di Acquisto utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla ditta "LYRECO ITALIA SRL" – C.F. e P.I. 11582010150, la fornitura di n.25 toner non originali per Samsung 3310, n.4 toner e n.4 drum non originali per Brother 8380, per l'Ufficio Provinciale del Territorio di Venezia e l'Ufficio Territoriale di Venezia 1.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'oggetto dell'ordine di Acquisto è la fornitura:
 - toner SAMSUNG 3310, cod. 5940546, importo unitario € 16,35 IVA esclusa, spesa totale per n.25 pezzi uguale € 408,75 IVA esclusa;
 - toner BROTHER 8380, cod. 8120725, importo unitario € 15,88 IVA esclusa, spesa totale per n.4 pezzi uguale € 63,52 IVA esclusa;
 - drum BROTHER 8380, cod. 5940342, importo unitario € 22,35 IVA esclusa, spesa totale per n.4 pezzi uguale € 89,40 IVA esclusa;

- b) l'**importo totale** della fornitura, in base ai prezzi in convenzione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è pari ad € **561,67 (cinquecentosessantuno,67), IVA esclusa**;
- c) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2019;
- d) delegato ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è il dott. Pierpaolo Tagliapietra, Funzionario delegato dell'Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- e) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31 comma 1, del D.lgs. 50/2016, Saulo Baldrocco, nella sua qualità di Funzionario dell'Ufficio Risorse Materiali.

Il Funzionario delegato (*)

Pierpaolo Tagliapietra

“() Firma su delega del Direttore Regionale Pierluigi Merletti”*

(firmato digitalmente)

un originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente