

Oggetto: Servizio di manutenzione degli armadi compattati c/o la Direzione provinciale di Rovigo - di Via Cavour, n. 19 – Rovigo.

Premesso

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia, nonché in conformità all'ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire la funzionalità degli Uffici dell'Agenzia;
- che presso la Direzione Provinciale di Rovigo sono installati n. 3 impianti di archiviazione a carrelli mobili che, visto l'anno di costruzione, presentano vari problemi di funzionamento e pertanto abbisognano di una revisione totale;
- che la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, comma 130 dell'art. 1, ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, già modificato dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 art. 1 comma 502, prevedendo che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101;
- che non sono attive apposite convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto servizio;
- che, è stato richiesto un preventivo alla società COSMET SRL di Gaggiano (MI), azienda specializzata del settore, per il servizio in oggetto;
- che, considerata l'offerta della COSMET SRL di Gaggiano (MI) di € 926,00 (IVA esclusa), quest'Ufficio intende provvedere all'affidamento del servizio mediante affidamento diretto;
- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL FUNZIONARIO DELEGATO DELL'UFFICIO RISORSE MATERIALI

DETERMINA

di affidare alla società “COSMET SRL” di Gaggiano (MI) (CF e P.IVA 02229550997), il servizio di revisione degli impianti di archiviazione a carrelli mobili presenti presso la Direzione Provinciale di Rovigo per le esigenze indicate in premessa.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'importo complessivo del servizio è pari a € 926,00 (IVA esclusa);
- b) il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in forma elettronica;
- c) l'oggetto del contratto è costituito dal servizio di revisione di n. 3 impianti di archiviazione a carrelli mobili (Kardex matricola 99/1715/62 - Kardex matricola 99/1715/07) c/o la Direzione provinciale di Rovigo - di Via Cavour, n. 19 – Rovigo;
- d) la spesa relativa al servizio in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2019;
- e) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Funzionario Delegato dell'Ufficio Risorse Materiali.

Venezia-Marghera, lì

Il Funzionario delegato (*)

Pierpaolo Tagliapietra

“() Firma su delega del Direttore Regionale Pierluigi Merletti”*

(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente