

**OGGETTO:** *Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, finalizzato all'acquisizione del servizio di espurgo e pulizia fosse biologiche dell'Ufficio Territoriale di Rovigo, in via Cavour 19.*

Premesso che:

- questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale Interattivo delle procedure dell'Agenzia (M.I.P.), nonché in conformità all'Ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire l'acquisizione di beni materiali e servizi per le Direzioni Provinciali, gli uffici Territoriali e la stessa Direzione;
- che è stato segnalato un problema di intasamento delle fosse biologiche presso l'Ufficio di Rovigo;
- che bisogna pertanto provvedere ad un intervento urgente di svuotamento e pulizia delle fosse biologiche del fabbricato in via Cavour, 19 a Rovigo;
- l'articolo 7 comma 2 della Legge 06/07/2012, n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", e da ultimo l'art. 1, commi 494 e successivi della Legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (*Legge di Stabilità per il 2016*) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 32 del 9/2/2016, sono state individuate le categorie merceologiche e le soglie per le quali è obbligatorio il ricorso agli strumenti negoziali predisposti da CONSIP ovvero dagli altri soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 3 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;
- non sono attive apposite convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto servizio;
- è stata accertata la copertura finanziaria della spesa con i fondi a disposizione di questa Direzione Regionale, conformemente a quanto disposto dal punto 2 dell'art.11 del Regolamento di Contabilità;
- trattasi di affidamento sotto soglia di rilevanza comunitaria e l'importo stimato per l'affidamento dell'incarico è inferiore a € 5.000;
- ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto

e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- per il servizio in oggetto sono state interpellate n. 3 (tre) società operanti nel settore: SERVIZIO ECOLOGICO STOCCO SNC, BELLUCCO LUCA, P & Z ECOLOGY;
- in esito all'indagine di cui al punto precedente sono pervenute n. 2 (due) offerte dalle società SERVIZIO ECOLOGICO STOCCO SNC e BELLUCCO LUCA.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia (M.I.P.)

## **IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI**

### **DETERMINA**

di affidare mediante Ordine Diretto di Acquisto (trattativa diretta), utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il servizio di servizio di espurgo e pulizia fosse biologiche dell'Ufficio Territoriale di Rovigo, in via Cavour 19, alla ditta **BELLUCCO LUCA di Polesella (RO) - P. iva 00878260298**, che ha presentato l'offerta con il maggior ribasso.

L'affidamento sarà soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- 1) l'importo a base d'asta della trattativa diretta è pari ad € **630,00** (seicentotrenta/00), al netto dell'IVA;
- 2) l'oggetto dell'affidamento sarà costituito dal servizio di svuotamento e pulizia di fosse biologiche e pulizia di tratti di fognatura presenti presso l'Ufficio di Rovigo in via Cavour, 19;
- 3) il contratto sia stipulato tramite scrittura privata in modalità elettronica;
- 4) delegato ad operare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione sia il Dott. Tagliapietra Pierpaolo, Capo Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- 5) la spesa relativa al servizio in oggetto vada ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto per l'anno 2019;
- 6) le funzioni di Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi del D.lgs. 50/2016, siano svolte dall'Arch. Alessandro Menegazzo, funzionario tecnico dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale del Veneto.

Venezia-Marghera,

il Capo Ufficio  
Risorse Materiali  
Pierpaolo Tagliapietra (\*)

(\*)firma su delega del Direttore Regionale Pierluigi Merletti  
firmato digitalmente

*L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*