

OGGETTO: *Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, finalizzato all'acquisizione del servizio di ottenimento del CPI (Certificato di Prevenzione Incendi) della sede di Feltre, ed di rinnovo dei CPI delle sedi di Conegliano, Vicenza, via Q. Sella n. 87 e Verona, via Fermi.*

Premesso che:

- questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale Interattivo delle procedure dell'Agenzia (M.I.P.), nonché in conformità all'Ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire l'acquisizione di beni materiali e servizi per le Direzioni Provinciali, gli uffici Territoriali e la stessa Direzione;
- le sedi degli Uffici dell'Agenzia delle Entrate di Verona, via Fermi, Vicenza, via Sella e Conegliano necessitano del rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi (d'ora in avanti CPI);
- la sede dell'Ufficio di Feltre di proprietà dell'Agenzia delle Entrate necessita del CPI per i locali adibiti ad archivio;
- ai sensi del DPR n. 151/2001, l'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio deve essere redatta su apposita modellistica e va presentata al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, completa dei seguenti allegati:
 - o asseverazione attestante la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione antincendi, con esclusione delle attrezzature mobili di estinzione, resa da professionista abilitato ed iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 139/2006;
 - o attestato del versamento effettuato a mezzo conto corrente postale a favore della Tesoreria Provinciale dello Stato;
- rientra nei compiti del Datore di Lavoro provvedere alla verifica e al mantenimento dei requisiti di sicurezza antincendio degli immobili dell'Agenzia delle Entrate;

- l'articolo 7 comma 2 della Legge 06/07/2012, n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 “*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*”, e da ultimo l'art. 1, commi 494 e successivi della Legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (*Legge di Stabilità per il 2016*) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 32 del 9/2/2016, sono state individuate le categorie merceologiche e le soglie per le quali è obbligatorio il ricorso agli strumenti negoziali predisposti da CONSIP ovvero dagli altri soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 3 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;
- non sono attive apposite convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto servizio;
- trattasi di affidamento sotto soglia di rilevanza comunitaria e che l'importo stimato per l'affidamento dell'incarico è inferiore a € 40.000;
- sulla base del calcolo dei costi effettuato dal dott. Norman Bullo, funzionario tecnico dell'Ufficio Risorse Materiali, il costo per il rinnovo dei n. 3 CPI sopra citati e l'ottenimento del CPI per l'archivio della sede di Feltre è di €12.694;
- l'offerta per il servizio di cui al precedente punto, presentata da ditta FM INSTALLAZIONI S.r.l., ditta appaltatrice del servizio di manutenzione degli impianti antincendio è inferiore a quanto stimato da Questo Ufficio;

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia (M.I.P.)

IL DIRETTORE REGIONALE

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto del servizio di rinnovo e ottenimento dei CPI delle sedi di Verona, via Fermi, Vicenza, via Sella, Conegliano e Feltre, alla società “**FM Installazioni S.r.l.**” – **P.I. 03990590261**.

L'affidamento sarà soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- 1) l'importo a base della trattativa sia di € 10.700,00 (diecimilasettecento/00), al netto dell'IVA;
- 2) l'oggetto dell'affidamento sia costituito dalle seguenti attività:

- a) per le sedi oggetto di rinnovo:
 - i) verifica documentale relativamente alla documentazione antincendio degli edifici oggetto di rinnovo delle conformità antincendio;
 - ii) sopralluoghi presso le strutture finalizzato all'accertamento del mantenimento delle condizioni di sicurezza antincendio;
 - iii) effettuazione di eventuali verifiche che si rendessero necessarie;
 - iv) predisposizione e sottoscrizione delle dichiarazioni necessarie al rinnovo periodico di conformità antincendio e predisposizione delle attestazioni di rinnovo periodico di conformità antincendio;
 - v) consegna presso il comando dei VV.FF. della SCIA;
 - vi) voltura della pratica;
- b) per la sede oggetto del rinnovo:
 - i) verifica documentale relativamente alla documentazione antincendio dell'edificio oggetto della nuova pratica di conformità antincendio;
 - ii) sopralluoghi presso la struttura finalizzati all'accertamento delle condizioni di sicurezza antincendio;
 - iii) effettuazione di eventuali verifiche che si rendessero necessarie;
 - iv) predisposizione e sottoscrizione delle dichiarazioni necessarie all'ottenimento della conformità antincendio e predisposizione delle attestazioni di rinnovo periodico di conformità antincendio;
 - v) consegna presso il comando dei VV.FF. della SCIA;
- 3) il contratto sia costituito dalle attività di cui al punto precedente e sia stipulato tramite scrittura privata in modalità elettronica;
- 4) delegato ad operare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione sia il Dott. Tagliapietra Pierpaolo, Capo Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- 5) la spesa relativa al servizio in oggetto vada ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto per l'anno 2019;
- 6) le funzioni di Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi del D.lgs. 50/2016, siano svolte dal dott. Tagliapietra Pierpaolo, funzionario tecnico dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale del Veneto.

Venezia-Marghera,

IL DIRETTORE REGIONALE
Pierluigi Merletti
(firmato digitalmente)